

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкито Батович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2023 09:14:32
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c61c77429957a8ae7b757ae8




Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)	
Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
	Страница 1 из 10

Введено в действие приказом
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
от «26» августа 2019 г. №921

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ ПРИ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 2 из 10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателями в рамках образовательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова» (далее – Положение, Академия).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;


- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом Академии;

- локальными актами, регламентирующими в Академии организацию и обеспечение учебного процесса.

1.3. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателями и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям)/учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 3 из 10

условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателями Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую самостоятельно.

1.4. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), определяются учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.

2. Порядок реализации контактной работы обучающихся с преподавателями в Академии

2.1. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Академии по направлениям подготовки (специальностям), позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного и семинарского типа.

Внеаудиторная контактная работа включает в себя текущую и промежуточную аттестацию обучающихся, государственную итоговую (итоговую) аттестацию, практику, индивидуальные и групповые консультации, курсовые работы (проекты).

Контактная работа обучающегося с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде реализуется средствами интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

2.3. Качество освоения образовательной программы обучающимися оценивается преподавателями Академии в ходе контактной работы посредством:



- текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью;
- промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);
- итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутривузовской системы качества образования.

2.4. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Объем контактной работы обучающихся с преподавателями измеряется в академических часах. Для всех видов аудиторных учебных занятий в академии устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.5. Объем часов контактной работы включает в себя учебную (занятия лекционного и семинарского типа, включая лабораторные занятия, практическая подготовка обучающихся и др.) и внеучебную нагрузку преподавателей (индивидуальные и групповые консультации, аттестационные испытания промежуточной аттестации, текущий контроль успеваемости и др.).


Объем учебной и внеучебной нагрузки преподавателей определяется Приказом об установлении норм времени для расчета объема учебной, внеучебной и других видов работ на соответствующий учебный год.

2.6. Максимальный и минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.7. Объем контактных аудиторных учебных занятий в неделю по очной форме обучения должен соответствовать следующим нормативам:

- минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателями в неделю по программам бакалавриата и специалитета – 20 часов, программам магистратуры – 14 часов;

- максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателями в неделю по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры – 27 часов;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 5 из 10

- доля занятий в интерактивной форме должна составлять не менее 20% от объема часов контактной работы по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и 10% от объема часов контактной работы по программам аспирантуры, если иное не установлено ФГОС ВО.

В указанный объем не входят аудиторные занятия по физической культуре и спорту, элективным дисциплинам и факультативам.

2.8. Объем контактных аудиторных учебных занятий в неделю по очной форме обучения по образовательным программам СПО должен соответствовать нормативам, установленным во ФГОС СПО.

2.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в год при освоении образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры может превышать указанное значение.

2.10. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.11. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

2.12. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.13. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической культуре), элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся. По программам СПО занятия по физической культуре проводятся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение о контактной работе обучающихся с
преподавателями при организации образовательного
процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019

Страница 6 из 10

2.14. По программам СПО занятия по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» проводятся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.15. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.16. В Академии в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2.17. Академия до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий (по очно-заочной и заочной формам обучения – расписание учебно-экзаменационной сессии) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание учебных занятий (расписание учебно-экзаменационной сессии) составляется на каждый семестр (сессию), размещается на информационных стендах факультетов, институтов, колледжа, отдела аспирантуры и докторантуры, на официальном сайте Академии, корпоративном портале Академии.

2.18. Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым работам и проектам составляется кафедрой с учетом расписания учебных занятий (расписания учебно-экзаменационной сессии).

2.19. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием учебных занятий (расписанием учебно-экзаменационной сессии). Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах кафедр Академии.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение о контактной работе обучающихся с
преподавателями при организации образовательного
процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019

Страница 7 из 10


Разработано:

Начальник УМУ, доцент

Вед. специалист ОМК УМУ


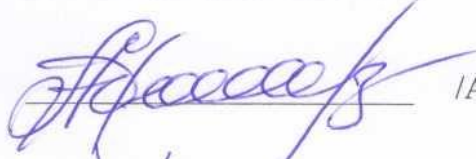

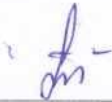






Э.Г. Имескенова

О.В. Маханова

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 8 из 10

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по качеству	 _____	/Б.Б. Цыбиков/
Проректор по научно-исследовательской работе и международным связям	 _____	/А.М. Третьяков /
И.о. декана агрономического факультета	 _____	/А. Д. Манханов/
/ Декан факультета ветеринарной медицины	 _____	/В.Ч. Содномов/
Декан технологического факультета	 _____	/К.В. Лузбаев/
/ Декан инженерного факультета	 _____	/Д.Б. Лабаров/
И.о. декана факультета агробизнеса и межкультурных коммуникаций	 _____	/М.А. Баниева/
Директор института землеустройства, кадастров и мелиорации	 _____	/Т.М. Коменданова/
Директор агротехнического колледжа	 _____	/Т.О. Амагырова/
/ Председатель объединенного совета обучающихся	 _____	/С.В. Далбаева/

