

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2025 19:39:25
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Технологический факультет

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Технология производства, переработки
и стандартизации с.-х. продукции

уч. ст., уч. зв.

Дагбаева Т.Ц.

подпись

« __ » _____ 20 __ г.

«УТВЕРЖЕНО»

Декан
Технологический факультет

уч. ст., уч. зв.

Ачитуев В.А.

подпись

« __ » _____ 20 __ г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

**Б1.О.07 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в зоотехнии
Направление 36.04.02 Зоотехния**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Разведение и кормление сельскохозяйственных животных**

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой

Объём дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в часах/неделях 108/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

| Курс 1 Семестр 1 | Количество часов | Итого |
|----------------------|------------------|-------|
| Вид занятий | УП | УП |
| Лекционные занятия | 16 | 16 |
| Практические занятия | 48 | 48 |
| Контактная работа | 64 | 64 |
| Сам. работа | 44 | 44 |
| Итого | 108 | 108 |

| |
|---|
| Программу составил(и): Доцент, Высшее образование. Зооинженер по специальности Зоотехния. Профессиональная переподготовка: Преподаватель высшей школы. Насатуев Булат Дамчиевич _____ |
|---|

Программа дисциплины

Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в зоотехнии

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 973);
- ;

составлена на основании учебного плана:

m36.04.02_o_1_PВ.plx

утвержденного ученым советом вуза от 06.05.2025 г протокол № 9 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Технология производства, переработки и стандартизации с.-х. продукции

Протокол от 07.04.2025 г. № _10_

Зав. кафедрой Дагбаева Т.Ц.

_____ подпись

| | |
|--|--|
| Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Технологический факультет» от «_21_» __04_ 2025г., протокол №_8_ | |
| Председатель методической комиссии «Технологический факультет» | |
| Внешний эксперт (представитель работодателя) | Мин. СХ и Прод. РБ, Зам. Пред. Комитета по производству и переработке сельскохозяйственной продукции - начальник отдела пищевой, перерабатывающей промышленности и агропромышленного комплекса |
| _____ <small>подпись</small> | _____ <small>И.О. Фамилия</small> |
| | Селицкая Л.Е. |

| № п/п | Учебный год | Одобрено на заседании кафедры | | Утверждаю Заведующий кафедрой Башкуева М.Р. | |
|-------|----------------|-------------------------------|-------------|---|-------------|
| | | протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 20__/20__ г.г. | №__ | «_»_20__ г. | | «_»_20__ г. |
| 2 | 20__/20__ г.г. | №__ | «_»_20__ г. | | «_»_20__ г. |
| 3 | 20__/20__ г.г. | №__ | «_»_20__ г. | | «_»_20__ г. |
| 4 | 20__/20__ г.г. | №__ | «_»_20__ г. | | «_»_20__ г. |
| 5 | 20__/20__ г.г. | №__ | «_»_20__ г. | | «_»_20__ г. |

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1 Цели: Изучение обучающимися нормативно-правовых основ профессиональной деятельности в сфере АПК.
- Задачи: изучение состава и структуры правовой информации в области зоотехнии;
- изучение справочно-правовых систем, информационно-поисковых систем, различных законов, правил и положений в области зоотехнии.

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б1.О

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

| | | |
|----|-----------|---|
| 1 | 2 семестр | Учебная практика |
| 2 | 2 семестр | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 3 | 4 семестр | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 4 | 2 семестр | Современные технологии в животноводстве |
| 5 | 2 семестр | Производственная практика |
| 6 | 4 семестр | Научно-исследовательская работа |
| 7 | 4 семестр | Преддипломная практика |
| 8 | 2 семестр | Продовольственная безопасность России и продовольственное обеспечение РФ |
| 9 | 1 семестр | Современные проблемы зоотехнии |
| 10 | 1 семестр | Методика преподавания профессиональных дисциплин |

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины**Критерии оценки к зачету с оценкой****2. Средства**

для индивидуализации выполнения,
контроля фиксированных видов (ВАРО)
Критерии оценивания выполнения рефератов
Шкала оценивания

3. Средства

для текущего контроля

1 Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Критерии оценивания при проведении устных опросов
Шкала оценивания

2. Комплект тестовых заданий

Критерии оценивания выполнения тестовых заданий
Шкала оценивания

3. Перечень дискуссионных тем

Критерии оценивания
Шкала оценивания

4. Комплект ситуационных задач

Критерии оценивания ситуационных задач
Шкала оценивания ситуационных задач

5. Темы для разбора конкретных ситуаций

Критерии оценивания
Шкала оценивания

Знать и понимать алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Не в полной мере знает алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, недостаточно для решения практических (профессиональных) задач |
| Уровень 2 | В целом достаточно знает алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, для решения практических (профессиональных) задач. |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Уровень 3 | В целом знает алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, в целом достаточных для решения стандартных практических задач. | | |
| Уровень 4 | В полной мере знает алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, в полной мере достаточных для решения сложных практических задач. | | |
| Уметь делать (действовать) анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса: | | | |
| Уровень 1 | Не в полной мере умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения, недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. | | |
| Уровень 2 | В целом умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения, для решения практических (профессиональных) задач. | | |
| Уровень 3 | В целом умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения. | | |
| Уровень 4 | В полной мере умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения. | | |
| Владеть навыками (иметь навыки) методов разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности, навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса: | | | |
| Уровень 1 | Не в полной мере владеет методами разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности, недостаточно для решения практических (профессиональных) задач . | | |
| Уровень 2 | В целом владеет методами разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности, но не в полной мере для решения поставленной задачи. | | |
| Уровень 3 | В целом владеет методами разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности, для решения стандартных, практических (профессиональных) задач. | | |
| Уровень 4 | В полной мере владеет методами разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности, для решения сложных, практических (профессиональных) задач. | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компетентций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «удовлетворительно» - уровень 2 | Оценка «хорошо» - уровень 3 | Оценка «отлично» - уровень 4 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |

Формы средства контроля формирования компетенций

1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины
Перечень вопросов для проведения итогового контроля зачета с оценкой

2. Средства

для индивидуализации выполнения,
контроля фиксированных видов (ВАРО)

1. Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
2. Комплект тестовых заданий
3. Перечень дискуссионных тем
4. Комплект ситуационных задач
5. Темы для разбора конкретных ситуаций

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3: Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса;

1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины
Критерии оценки к зачету с оценкой

2. Средства

для индивидуализации выполнения,
контроля фиксированных видов (ВАРО)
Критерии оценивания выполнения рефератов
Шкала оценивания

3. Средства

для текущего контроля

1. Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
Критерии оценивания при проведении устных опросов
Шкала оценивания
2. Комплект тестовых заданий
Критерии оценивания выполнения тестовых заданий
Шкала оценивания
3. Перечень дискуссионных тем
Критерии оценивания
Шкала оценивания
4. Комплект ситуационных задач
Критерии оценивания ситуационных задач
Шкала оценивания ситуационных задач
5. Темы для разбора конкретных ситуаций
Критерии оценивания
Шкала оценивания

Знать и понимать алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Не знает и не понимает нормативно-правовые акты в сфере АПК |
| Уровень 2 | Плохо знает и понимает нормативно-правовые акты в сфере АПК |
| Уровень 3 | Знает и понимает нормативно-правовые акты в сфере АПК |
| Уровень 4 | В полной мере знает и понимает нормативно-правовые акты в сфере АПК |

Уметь делать (действовать) анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Не умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК |
| Уровень 2 | Умеет осуществлять профессиональную деятельность, но не может в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------|--------------------|------------------|--|
| Уровень 3 | Умеет осуществлять профессиональную деятельность, может в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК, но допускает ошибки | | | | | | |
| Уровень 4 | В полной мере умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК | | | | | | |
| Владеть навыками (иметь навыки) методов разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности, навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса: | | | | | | | |
| Уровень 1 | Не владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК | | | | | | |
| Уровень 2 | Плохо владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК | | | | | | |
| Уровень 3 | Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК, но допускает некоторые неточности | | | | | | |
| Уровень 4 | В полной мере владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК | | | | | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | | | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | | | | |
| Оценки формирования компетенций | | | | | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «удовлетворительно» - уровень 2 | Оценка «хорошо» - уровень 3 | Оценка «отлично» - уровень 4 | | | | |
| Характеристика сформированности компетенции | | | | | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | | | | |
| Формы средства контроля формирования компетенций | | | | | | | |
| <p>1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины Перечень вопросов для проведения итогового контроля зачета с оценкой</p> <p>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов (ВАРО)</p> <p>1 Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов 2. Комплект тестовых заданий 3. Перечень дискуссионных тем 4. Комплект ситуационных задач 5. Темы для разбора конкретных ситуаций</p> | | | | | | | |
| СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | |
| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем | Вид работ | Семестр | Часов | Компетенции | Интеракт. | Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости) |
| Раздел 1. Состав и структура правовой информации в сфере АПК | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|-----|----|---|------------|---|----------------------------|
| 1.1 | 1.1 Предмет курса, значение для осуществления зоотехнических и других необходимых мероприятий для функционирования племенного животноводства. | Лек | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 1.2 | Понятия связанные с законодательством РФ. «Основные положения закона «О племенном животноводстве». | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 1.3 | Тема: Предмет курса, значение для осуществления зоотехнических и других необходимых мероприятий для функционирования племенного животноводства. | Ср | 11 | 6 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 1.4 | 1.2 Виды законодательных и нормативных правовых актов в животноводстве. Порядок их принятия. | Лек | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | 2 | Лекция-визуализация |
| 1.5 | Виды законодательных и нормативных правовых актов в животноводстве. Порядок их принятия | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 1.6 | Тема: Виды законодательных и нормативных правовых актов в животноводстве. Порядок их принятия. | Ср | 11 | 6 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 1.7 | 1.3 Общие положения и задачи племенного животноводства. Правовое регулирование в области племенного животноводства | Лек | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | | |
| 1.8 | Виды организации в племенном животноводстве (племенной завод, племенной репродуктор, организация по искусственному осеменению, трансплантация эмбрионов) | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | 4 | Разбор конкретной ситуации |
| 1.9 | Постановления Правительства РФ | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 1.10 | Приказы Минсельхозпрода РФ, РБ. | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 1.11 | Положения, методики, правила и другие документы разъясняющие и дополняющие отдельные статьи законов. | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |

| | | | | | | | |
|--|---|-----|----|---|------------|---|----------------------------|
| 1.12 | Тема: Общие положения и задачи племенного животноводства. Правовое регулирование в области племенного животноводства | Ср | 11 | 8 | ОПК-3,УК-1 | | Проверка задания |
| Раздел 2. Различные законы, правила и положения в области зоотехнии | | | | | | | |
| 2.1 | 2.1 Принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области племенного животноводства. | Лек | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | 2 | Лекция-дискуссия |
| 2.2 | Принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области племенного животноводства. | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 2.3 | Тема: Принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области племенного животноводства. | Ср | 11 | 6 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 2.4 | 2.2 Использование нормативно-методологических документов (инструкций, положений, правил, ГОСТов и т.д.) | Лек | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | | Лекция-визуализация |
| 2.5 | Использование нормативно-методологических документов (инструкций, положений, правил, ГОСТов и т.д.) | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Решение ситуационных задач |
| 2.6 | Тема: Использование нормативно-методологических документов (инструкций, положений, правил, ГОСТов и т.д.) | Ср | 11 | 6 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 2.7 | Тема: Существующие формы зоотехнического и племенного учета, особенности их использования для учета результатов измерения селекционных признаков и оценки племенных качеств подконтрольного поголовья | Лек | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |

| | | | | | | | |
|------|--|-----|----|---|------------|---|----------------------------|
| 2.8 | Существующие формы зоотехнического и племенного учета, особенности их использования для учета результатов измерения селекционных признаков и оценки племенных качеств подконтрольного поголовья. | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | 4 | Дискуссия |
| 2.9 | Государственный племенной регистр | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 2.10 | Тема: Существующие формы зоотехнического и племенного учета, особенности их использования для учета результатов измерения селекционных признаков и оценки племенных качеств подконтрольного поголовья | Ср | 11 | 6 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 2.11 | Тема: Правила по присвоению названия селекционному достижению. Положение о Государственной комиссии Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений. Положение о патентных пошлинах на селекционные достижения. | Лек | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | 2 | Лекция-дискуссия |
| 2.12 | Государственный реестр селекционных достижений | Пр | 11 | 4 | ОПК-3,УК-1 | | Устный опрос |
| 2.13 | Государственная книга племенных животных | Пр | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | | Дискуссия |
| 2.14 | Функции Головного информационно-селекционного центра в животноводстве | Пр | 11 | 2 | ОПК-3,УК-1 | 2 | Разбор конкретной ситуации |
| 2.15 | Тема: Правила по присвоению названия селекционному достижению. Положение о Государственной комиссии Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений. Положение о патентных пошлинах на селекционные достижения. | Ср | 11 | 6 | ОПК-3,УК-1 | | Проверка реферата |

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

| | |
|------|--|
| Л1.1 | Малько А.А., Субочев В.В. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 304 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=359460 |
|------|--|

| | |
|---------------------------|--|
| Л1.2 | Смоленский М.Б. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Центр РИО, 2023. - 421 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=442559 |
| Дополнительная литература | |
| Л2.1 | Юкша Я.А. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Центр РИО, 2015. - 486 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=285661 |
| Л2.2 | Без автора, Перевалов В.Д. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. - 576 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=359456 |
| Методическая литература | |
| Л3.1 | Насатуев Б. Д. Организация технологии в племенной работе [Электронный ресурс]: Методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе. - Улан-Удэ: Издательство БГСХА имени В. Р. Филиппова, 2016. - 39 – Режим доступа: http://bgsha.ru/art.php?i=2810 |
| Л3.2 | Насатуев Б. Д., Назарова Е. Н. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Методические указания для обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 "Зоотехния". - Улан-Удэ: ФГОУ ВО БГСХА, 2021. - 50 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/00260 |

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Номер аудитории | Назначение | Оборудование и ПО | Адрес |
|-----------------|---|--|--|
| 252 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/Специализированная аудитория кормления животных и определения качества кормов (252) | 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью: Интерактивная панель [LMP8602MLRU] Lumien, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 3 стенда, образцы натуральных кормов. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acadmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Оборудование: вытяжной шкаф - 2 шт, оборудование для измельчения кормов, холодильник, весы МК-32-2-A21, Сушильные шкафы Yamato DKN312C. | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8, Учебный корпус |
| 257 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)/Специализированная аудитория по разведению животных и племенному делу (257) | 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью: Интерактивная панель [LMP8602MLRU] Lumien, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 2 сборных электрифицированных стенда "Техники генной инженерии в растениеводстве и животноводстве" и "Клонирование растений и животных" Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office Std 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007. | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8, Учебный корпус |
| 349 | Помещение для самостоятельной работы (349) | 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, интерактивный панель, мультимедийный проектор, 15 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды и макеты | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8, Учебный корпус |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | сельскохозяйственных животных, Государственные книги племенных животных. Список ПО: Антивирус Kaspersky, Корпоративный портал БГСХА. 1С-Битрикс, «Информационный модуль сайта – VIKON», Система Антиплагиат, Microsoft OfficeStd 2016 , Microsoft OfficeProPlus 2016, Почтовый сервер Mdaemon 10.0-Pro, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic , Microsoft Office Professional Plus 2007, Microsoft Windows Server Standard 2008, Сервер СУБД Microsoft SQL, «Планы», «Конвертер поручений», «Авторасписание AVTOR, программный комплекс мультимедиа Эксперт | |
|--|--|---|--|

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

| Наименование | Доступ |
|--|---|
| 1 | 2 |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium» | http://znanium.ru/ |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» | http://e.lanbook.com/ |

| | |
|--|---|
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» | http://urait.ru/ |
|--|---|

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

| 1 | 2 |
|--|---|
| Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах) | https://openedu.ru/course/ |
| Профессиональные базы данных | http://e.lanbook.com/ |

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

1. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в зоотехнии [Электронный ресурс] методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе / Сост.: Насатуев Б.Д., Назарова Е.Н. – Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. –64 с. <http://bgsha.ru/art.php?i=4260>

2. Организация селекционно-племенной работы в животноводстве : методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе для обучающихся технологического факультета по направлению подготовки 36.04.02 "Зоотехния" / Б. Д. Насатуев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 34 с. - <http://bgsha.ru/art.php?i=2810>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

| Наименование программного продукты (ПП) | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт |
|---|---|
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

| | |
|--|--|
| Информационно-правовой портал «Гарант» | в локальной сети академии http://www.garant.ru/ |
| Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru/ |

3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| 4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС) | | |
|---|---|---|
| Наименование ЭИОС и доступ | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт академии | http://bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| Личный кабинет | http://lk.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| АС Деканат | в локальной сети академии | - |
| Корпоративный портал академии | http://portal.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| ИС «Планы» | в локальной сети академии | - |
| Портфолио обучающегося | http://lk.bgsha.ru/ | Самостоятельная работа |
| Сайт научной библиотеки | http://elib.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| Электронная библиотека БГСХА | http://elib.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |

| КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ) | | |
|---|---|-------------------------------|
| ФИО преподавателя | Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка | Ученая степень, ученое звание |
| 1 | 2 | 3 |
| Насатуев Булат Дамчиевич | Высшее образование. Зооинженер по специальности Зоотехния. Профессиональная переподготовка: Преподаватель высшей школы. | Доцент, К. с.-х. н. |

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- Комплект тестовых заданий
 Аграрное право — это
 1. Отрасль частного права
 2. Отрасль публичного права
 3. Комплексная отрасль права

4. Специфическая отрасль российского законодательства

Ответ: 3

Характерной особенностью источников аграрного права является...

1. Наличие единого кодифицированного акта
2. Комплексный характер источников аграрного права
3. Особое значение локальных правовых актов
4. Особое значение подзаконных актов

Ответ: 2

Аграрное право находится в ведении

1. Российской Федерации
2. Субъектов Российской Федерации
3. Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
4. Органов местного самоуправления

Ответ: 3

Аграрное право как учебная дисциплина представляет собой

1. Систему суждений, категорий понятий, учений и концепций, складывающихся в процессе сельскохозяйственного производства
2. Систему знаний о правовом регулировании общественных отношений в аграрной сфере
3. Комплекс имущественных, трудовых, земельных, экологических, административных и других отношений, складывающихся в сельскохозяйственной деятельности
4. Комплекс нормативно-правовых документов, регулирующих аграрную сферу

Ответ: 2

Аграрные правоотношения это

1. Организационно-управленческие отношения сельскохозяйственной коммерческой организацией
2. Отношения по поводу владения, пользования и распоряжения землями сельскохозяйственного назначения
3. Отношения, складывающиеся в процессе сельскохозяйственной деятельности урегулированные нормами аграрного права
4. Правовая связь между государством и сельскохозяйственным товаропроизводителем

Ответ: 3

Аграрным правонарушением является

1. Юридический факт, затрагивающий интересы сельскохозяйственного предпринимателя
2. Преступление, совершенное в аграрном секторе
3. Противоправное, виновное поведение, посягающее на правопорядок в аграрном секторе
4. Проступок, совершенный в аграрном секторе

Ответ: 3

К локальным нормативным правовым актам относят

1. положение Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. Закон Челябинской области «Об охране окружающей среды»
3. Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2010 г»
4. ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»

Ответ: 1

К дифференцированному нормативному правовому акту относят

1. ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»
2. ФЗ «Об охране окружающей среды»
3. ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»
4. Земельный Кодекс РФ

Ответ: 1

К унифицированному нормативному правовому акту относят

1. ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»
2. ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»
3. ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
4. ФЗ «О государственной поддержке малого бизнеса РФ»

Ответ: 1

К потребляемым вещам относятся

1. Плоды, продукция и доходы от имущества, принадлежащего лицу на праве собственности
2. Деньги
3. Вещи, которые уничтожаются в процессе их однократного использования
4. Вещи долгосрочного использования

Ответ: 3

Деятельность по обеспечению качества сельскохозяйственной продукции регулируется

1. Конституцией РФ
2. ФЗ «Об охране окружающей среды»
3. Законодательством стандартизации и сертификации
4. Гражданским Кодексом РФ

Ответ: 3

Объектом аграрных правоотношений могут быть

1. Ценные бумаги, валютные ценности

2. Потребляемое и не потребляемое имущество
3. Селекционные достижения
4. С/х. техника

Ответ: 3

Объектом аграрных правоотношений НЕ могут быть

1. Леса, водоемы, общераспространенные полезные ископаемые и другие природные ресурсы
2. Земельные доли, имущественные паи
3. Административно — управленческие отношения сельскохозяйственной коммерческой организации
4. Продуктивные животные

Ответ: 3

По способу формирования (правотворчеству) нормативные правовые акты делятся на

1. Законы, подзаконные нормативные правовые акты
2. Государственные, локальные и ведомственные
3. Государственного правотворчества, санкционированные и делегированные
4. Конституционные, федеральные

Ответ: 2

Под основаниями возникновения прав на землю понимаются

1. Юридические нормы
2. Юридические сделки
3. Юридические факты
4. Нормативные правовые акты

Ответ: 3

Под принципами аграрного права понимается

1. Способ воздействия норм аграрного права на аграрные отношения
2. Выраженные в нормах права, регулирующие аграрные отношения, нормативные руководящие идеи, положения
3. Система научных знаний об аграрном праве
4. Форма правового регулирования аграрных отношений

Ответ: 2

Под производственно — хозяйственной деятельностью сельскохозяйственных коммерческих организаций понимается

1. Деятельность по обработке земли, растениеводству и животноводству
2. Деятельность по переработке и реализации сельскохозяйственной продукции
3. Сельскохозяйственная деятельность, и иные виды предпринимательства, не запрещенные законом
4. Деятельность по выведению новых сортов растений и пород скота

Ответ: 3

Предмет науки аграрного права включает в себя

1. Аграрное законодательство, аграрные отношения
2. Знания и навыки, которые студенты получают в учебном процессе
3. Правовые нормы, институты и подотрасли
4. Земельные, трудовые, имущественные отношения в сельском хозяйстве

Ответ: 1

Система аграрного права как науки и учебной дисциплины состоит из

1. Принципов, методов, основополагающих идей
2. Учений и концепций аграрного законодательства
3. Общей, особенной и специальной части
4. Теоретической, практической части

Ответ: 3

Субъектами материальной ответственности за аграрные правонарушения выступают

1. Собственники или законные владельцы имущества
2. Все субъекты аграрных правоотношений
3. Лица, состоящие в трудовых отношениях с потерпевшей стороной
4. Органы полиции и правонарушители

Ответ: 3

Субъектом административной ответственности может (могут) быть

1. Только физическое лицо
2. Физическое и юридическое лицо
3. Только юридическое лицо
4. Граждане РФ, иностранцы, лица без гражданства

Ответ: 2

Судебный прецедент — это

1. Судебное решение, фактически используемое в качестве образца при аналогичных обстоятельствах
2. Повторное рассмотрение уголовного дела судом кассационной инстанции
3. Отмена оправдательного договора
4. Нормативный документ по судебному делопроизводству

Ответ: 1

Предметом аграрного права является

1. Определенная группа общественных отношений в сфере сельскохозяйственной деятельности при обработке земли
 2. Общественные отношения, включающие в себя деятельность подсобных предприятий и промыслов, связанную с переработкой сельскохозяйственной продукции и производством продовольствия
 3. Комплекс земельных, имущественных, трудовых, организационно — управленческих отношений, складывающихся в сфере сельскохозяйственной деятельности
 4. Аграрные отношения, складывающиеся в сфере деятельности крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств граждан
- Ответ: 3

Аграрная реформа является

1. Составной частью земельной реформы
2. Составной частью экономической реформы
3. Самостоятельным процессом проведения коренных преобразований в сельском хозяйстве
4. Составной частью административной реформы

Ответ: 2

Административно-правовой способ приобретения прав на землю предусматривает

1. Предоставление земель в собственность
2. Купля-продажа (по конкурсу, аукцион)
3. Приватизацию
4. Аренду

Ответ: 3

Важным принципом осуществления предпринимательской деятельности сельскохозяйственных коммерческих организаций является

1. Ограничение монополизма отдельных предпринимателей
2. Борьба государства с агрессивной конкуренцией
3. Защита предпринимателей от рэкета
4. Участие в благотворительности

Ответ: 1

Главным органом управления агропромышленным комплексом, осуществляющие государственное регулирование АПК является

1. Президент РФ
2. Правительство РФ
3. Министерство сельского хозяйства РФ
4. Федеральное агентство по сельскому хозяйству РФ

Ответ: 3

В какой собственности земля и другие природные ресурсы могут находиться (в соответствии с Конституцией РФ)

1. муниципальной
2. коллективной
3. долевой
4. личной

Ответ: 1

К государственным гарантиям прав и интересов сельскохозяйственных коммерческих организаций и предпринимателей относится

1. Право решения вопросов ценообразования
2. Право доступа субъектов аграрного предпринимательства к материальным и природным ресурсам
3. Беспрепятственное получение аграрными коммерческими организациями и предпринимателями своих средств в банках в любой форме и без ограничения суммы в пределах имеющихся на их счетах средств
4. Право получения государственных субсидий

Ответ: 1

Какие особенности характерны для источников аграрного права

1. Наличие единого кодифицированного акта,
2. Комплексный характер источников аграрного права,
3. Особое значение локальных правовых актов.

Ответ: 2

«Сельскохозяйственный товаропроизводитель» - это

1. Организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в общем доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей доля от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов в течение календарного года,
2. Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются 1) граждане, ведущие личное подсобное хозяйство; 2) сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), 3) крестьянские (фермерские) хозяйства",
3. Организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в общем доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей доля от реализации этой продукции составляет не менее чем пятьдесят процентов в течение календарного года,
4. Верное определение сельскохозяйственного товаропроизводителя не приведено в указанном перечне.

Ответ: 1

Аграрное право находится в ведении

1. Российской Федерации,
2. Субъектов Российской Федерации,
3. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Ответ: 3

Селекционное достижение –это

1. Сорт растений, порода животных
2. Растения одного сорта
3. Порода животных

Ответ: 1

Критерии охраноспособности селекционного достижения:

1. Новизна, отличимость, однородность, стабильность.
2. Новизна, стабильность.
3. Однородность, отличимость.
4. Новизна, отличимость, однородность.

Ответ: 1

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)

Перечень вопросов к зачету с оценкой по дисциплине Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в зоотехнии

1. Понятия, связанные с законодательством РФ «Основные положения закона «О племенном животноводстве» (УК-1, ОПК-3)
2. Анализ состояния сельского хозяйства страны в целом и Республики Бурятия до 2020 г.: концепция и прогноз» (УК-1)
3. Общие положения и задачи племенного животноводства (УК-1, ОПК-3)
4. Правовое регулирование в области племенного животноводства (УК-1, ОПК-3)
5. Дополнения и изменения к закону Российской Федерации «О племенном животноводстве» на примере крупного рогатого скота молочных и мясных пород (УК-1, ОПК-3)
6. «Право на селекционные достижения» (18.12.2006 г. №230-ФЗ) (УК-1, ОПК-3)
7. Правила составления и подачи заявки на допуск селекционного достижения к использованию (ОПК-3)
8. Составление документов заявки, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил. Заявление на допуск селекционного достижения к использованию (ОПК-3)
9. Структура анкеты породы (ОПК-3)
10. Структура описания селекционного достижения (ОПК-3)
11. Правила по присвоению названия селекционному достижению (ОПК-3)
12. Положение о Государственной комиссии Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений (ОПК-3)
13. Положение о патентных пошлинах на селекционные достижения (ОПК-3)
14. Типы сертификатов, нормативная база сертификации племенного материала и применение знака соответствия (ОПК-3)
15. Порядок выдачи и применения сертификатов (ОПК-3)
16. Законодательно-правовые рекомендации в области ветеринарии (УК-1, ОПК-3)
17. Соглашение о сотрудничестве в области ветеринарии (ОПК-3)
18. Основные законодательные документы в области ветеринарии для предотвращения распространения инфекционных болезней животных и предохранения территорий РФ от эпизоотий (УК-1, ОПК-3)
19. Содержание проблемы и обоснование необходимости Федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2020 года» (ОПК-3)
20. Экспорт и импорт племенной продукции (ОПК-3)
21. Деятельность фермерских хозяйств (ОПК-3)
22. Положение о Государственном племенном регистре (ОПК-3)
23. Цели проведения Государственной регистрации племенных стад (УК-1, ОПК-3)
24. Использование земель и водных ресурсов для нужд племенного животноводства (ОПК-3)
25. Виды организации в племенном животноводстве (племенной завод, племенной репродуктор) (ОПК-3)
26. Общие положения о Департаменте животноводства и племенного дела (УК-1, ОПК-3)
27. Основные задачи Департамента (ОПК-3)
28. Права Департамента (ОПК-3)
29. Организация работы Департамента (ОПК-3)
30. Отделы Департамента (ОПК-3)

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

1. Законодательно-правовые рекомендации в области ветеринарии.
2. Соглашение о сотрудничестве в области ветеринарии.
3. Основные законодательные документы в области ветеринарии для предотвращения распространения инфекционных болезней животных и предохранения территорий РФ от эпизоотий .
4. Содержание проблемы и обоснование необходимости Федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2020 года».
5. Экспорт и импорт племенной продукции.
6. Деятельность фермерских хозяйств.
7. Положение о Государственном племенном регистре .
8. Цели проведения Государственной регистрации племенных стад
9. Использование земель и водных ресурсов для нужд племенного животноводства.
10. Виды организации в племенном животноводстве (племенной завод, племенной репродуктор)
11. Общие положения о Департаменте животноводства и племенного дела.
12. Основные задачи Департамента.
13. Права Департамента.
14. Организация работы Департамента.
15. Отделы Департамента
16. Понятия, связанные с законодательством РФ «Основные положения закона «О племенном животноводстве».
17. Анализ состояния сельского хозяйства страны в целом и Республики Бурятия до 2020 г.: концепция и прогноз».
18. Общие положения и задачи племенного животноводства.
19. Правовое регулирование в области племенного животноводства .
20. Дополнения и изменения к закону Российской Федерации «О племенном животноводстве» на примере крупного рогатого скота молочных и мясных пород.
21. «Право на селекционные достижения» (18.12.2006 г. №230-ФЗ).

22. Правила составления и подачи заявки на допуск селекционного достижения к использованию.
23. Составление документов заявки, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил. Заявление на допуск селекционного достижения к использованию.
24. Структура анкеты породы.
25. Структура описания селекционного достижения .
26. Правила по присвоению названия селекционному достижению.
27. Положение о Государственной комиссии Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений.
28. Положение о патентных пошлинах на селекционные достижения.
29. Типы сертификатов, нормативная база сертификации племенного материала и применение знака соответствия.
30. Порядок выдачи и применения сертификатов.
31. Аграрная политика Российского государства как основа формирования и развития аграрного права.
32. Проблема продовольственной безопасности России.
33. Государственные целевые программы развития и поддержки сельскохозяйственного производства РФ.
34. Государственная поддержка кредитования и страхования сельскохозяйственных товаропроизводителей в России.
35. Лизинг с участием государства в сельском хозяйстве России.
36. Правовые проблемы вступления России в ВТО для агропродовольственного рынка страны.
37. Государственная поддержка сельскохозяйственного производства в зарубежных странах.
38. Понятие и правовая природа крестьянского (фермерского) хозяйства.
39. Соотношение крестьянского (фермерского) хозяйства с личными подсобными хозяйствами граждан.
40. Правовое регулирование порядка создания и прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.
41. Особенности правового регулирования несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.
42. Проблемы раздела и наследования имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.
43. Государственная поддержка развития крестьянских (фермерских) хозяйств.
44. Историко-правовой и сравнительно-правовой анализ крестьянских (фермерских) хозяйств в России.
45. Правовое регулирование личного подсобного хозяйства граждан по законодательству субъектов РФ.
46. Соотношение личного подсобного хозяйства граждан с ведением гражданами садоводства, огородничества и дачного хозяйства.
47. Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения. Критерии отнесения земель к землям сельскохозяйственного назначения.
48. Субъекты, осуществляющие использование земель сельскохозяйственного назначения.
49. Возникновение прав на землю сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель.
50. Особенности использования земель сельскохозяйственного назначения сельскохозяйственными товаропроизводителями.
51. Прекращение прав на землю сельскохозяйственного назначения.
52. Правовое регулирование изъятия земель сельскохозяйственного назначения для государственных и муниципальных нужд. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства.
53. Принудительное изъятие и прекращение прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения.
54. Изменение целевого назначения земель сельскохозяйственного назначения.
55. Особенности оборота земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.
56. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки сельскохозяйственного назначения.

Перечень дискуссионных тем

1. Правовое регулирование личного подсобного хозяйства граждан по законодательству субъектов РФ.
2. Соотношение личного подсобного хозяйства граждан с ведением гражданами садоводства, огородничества и дачного хозяйства.
3. Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения. Критерии отнесения земель к землям сельскохозяйственного назначения.
4. Субъекты, осуществляющие использование земель сельскохозяйственного назначения.
5. Возникновение прав на землю сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель.
6. Особенности использования земель сельскохозяйственного назначения сельскохозяйственными товаропроизводителями.
7. Прекращение прав на землю сельскохозяйственного назначения.
8. Правовое регулирование изъятия земель сельскохозяйственного назначения для государственных и муниципальных нужд. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства.
9. Принудительное изъятие и прекращение прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения.
10. Изменение целевого назначения земель сельскохозяйственного назначения.
11. Особенности оборота земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.
12. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки сельскохозяйственного назначения.
13. Нормативно-правовое регулирование животноводства в России.

Комплект ситуационных задач

15. Союз предпринимателей Орловской области обратился к юристу с вопросом: «Возможна ли в соответствии с действующим законодательством выдача доверенностей от одного лица нескольким лицам или от нескольких лиц одному или нескольким лицам?». Также была просьба привести примеры, если какой-то из вариантов может быть осуществлен. Ответьте на данный вопрос и приведите примеры по законодательству Российской Федерации.

Ответ. Действующее законодательство позволяет выдавать доверенности от одного лица нескольким лицам и от нескольких лиц одному или нескольким лицам. Согласно части 1 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами. Указанная статья раскрывает правовое понятие доверенности, но не содержит запрета на выдачу несколькими гражданами доверенности одному или одним гражданином - нескольким для представительства перед третьими лицами. Это положение подтверждается, к примеру, содержащимися в статьях 1043 и 1044 Гражданского кодекса Российской Федерации положениями о ведении дел в простом и полном товариществе, которыми предусмотрено, что с третьими лицами полномочие товарища совершать сделки от имени всех товарищей удостоверяется доверенностью, выданной ему остальными товарищами (участниками, на которых возложено ведение дел товарищества). Нормы о праве нескольких граждан уполномочивать одного или нескольких граждан доверенностью совершать определенные действия содержатся также в Жилищном кодексе Российской Федерации (пункт 2 статьи 164) и в Налоговом кодексе Российской Федерации (подпункт 2 пункта 1 статьи 333.25). Кроме того, согласно части 1 статьи 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате нотариус удостоверяет доверенности от имени одного или нескольких лиц, на имя одного или нескольких лиц .

16.

1. Союз фермеров Бурятии обратился к юристу с вопросом: «Возможна ли в соответствии с действующим законодательством выдача доверенностей от одного лица нескольким лицам или от нескольких лиц одному или нескольким лицам?». Также была просьба привести примеры, если какой-то из вариантов может быть осуществлен. Ответьте на данный вопрос и приведите примеры по законодательству Российской Федерации.

Ответ. Действующее законодательство позволяет выдавать доверенности от одного лица нескольким лицам и от нескольких лиц одному или нескольким лицам. Согласно части 1 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами. Указанная статья раскрывает правовое понятие доверенности, но не содержит запрета на выдачу несколькими гражданами доверенности одному или одним гражданином - нескольким для представительства перед третьими лицами. Это положение подтверждается, к примеру, содержащимися в статьях 1043 и 1044 Гражданского кодекса Российской Федерации положениями о ведении дел в простом и полном товариществе, которыми предусмотрено, что с третьими лицами полномочие товарища совершать сделки от имени всех товарищей удостоверяется доверенностью, выданной ему остальными товарищами (участниками, на которых возложено ведение дел товарищества). Нормы о праве нескольких граждан уполномочивать одного или нескольких граждан доверенностью совершать определенные действия содержатся также в Жилищном кодексе Российской Федерации (пункт 2 статьи 164) и в Налоговом кодексе Российской Федерации (подпункт 2 пункта 1 статьи 333.25). Кроме того, согласно части 1 статьи 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате нотариус удостоверяет доверенности от имени одного или нескольких лиц, на имя одного или нескольких лиц .

2. Григорьев построил дом на садовом участке, принадлежавшем ему на праве пожизненного наследуемого владения. Администрация района приняла решение о сносе самовольной постройки, так как дом был построен на земельном участке, который не находился в собственности лица. Григорьев, не согласный с этим решением, обратился в юридическую консультацию с просьбой разъяснить его права в данной ситуации. Какое разъяснение дадут юристы?

Ответ. Администрация не права. Согласно ст. 266 Гражданского кодекса РФ гражданин, обладающий правом пожизненного наследуемого владения (владелец земельного участка), имеет права владения и пользования земельным участком, передаваемые по наследству.

Если из условий пользования земельным участком, установленных законом, не вытекает иное, владелец земельного участка вправе возводить на нем здания, сооружения и создавать другое недвижимое имущество, приобретая на него право собственности. Исходя из условий задачи никаких дополнительных требований не предъявляется, поэтому Григорьев имел право построить дом.

3. Предприниматели Петров и Сидоров заключили договор купли-продажи. В договоре к существенным условиям отнесли только условия о количестве товара и его наименовании. Можно ли считать договор незаключенным?

Ответ: Нет, договор будет считаться заключенным, так как цена, срок передачи товара, его оплата, требования к качеству и ассортименту определяются самостоятельными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Установите соответствие:

1. Суды общей юрисдикции

2. Арбитражные суды

3. Конституционные суды

А. рассмотрение споров, возникающих из гражданских, семейных, трудовых и других правоотношений, в которых хотя бы одним из лиц, участвующих в деле является гражданин;

Б. рассматривает обращения о соответствии основному закону источников права;

В. рассматривают споры, имеющие экономический характер.

1-а

2-в

3-б

4. Установите соответствие:

1. Правительство Российской Федерации;

2. Президент Российской Федерации;

3. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации;

А. указы;

Б. постановления;

В. законы;

1-б

2-а

3-в

5. Гражданин Петров обратился в налоговую инспекцию, находящуюся по месту его работы для того, чтобы получить информацию о том, какие налоги он должен будет платить, если приобретет земельный участок. Налоговый инспектор отказался предоставить такую информацию, объяснив, что данные сведения предоставляются на платной основе.

Правомерен ли отказ налогового инспектора и данные им разъяснения? Ответ обоснуйте.

Налоговый инспектор правомерно отказал Молодцову, но не правильно мотивировал свой отказ. Налогоплательщики имеют право получать от налоговых органов бесплатную информацию о действующих налогах и сборах, но по месту учета налогоплательщика.

Темы для разбора конкретных ситуаций

1. Виды организации в племенном животноводстве (племенной завод, племенной репродуктор, организация по искусственному осеменению, трансплантация эмбрионов)

2. Функции Головного информационно-селекционного центра в животноводстве.

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Перечень тем рефератов

1. Аграрная политика Российского государства как основа формирования и развития аграрного права.

2. Проблема продовольственной безопасности России.

3. Государственные целевые программы развития и поддержки сельскохозяйственного производства РФ.

4. Государственная поддержка кредитования и страхования сельскохозяйственных товаропроизводителей в России.

5. Лизинг с участием государства в сельском хозяйстве России.

6. Правовые проблемы вступления России в ВТО для агропродовольственного рынка страны.

7. Государственная поддержка сельскохозяйственного производства в зарубежных странах.

8. Понятие и правовая природа крестьянского (фермерского) хозяйства.

9. Соотношение крестьянского (фермерского) хозяйства с личными подсобными хозяйствами граждан.

10. Правовое регулирование порядка создания и прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

11. Особенности правового регулирования несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.

12. Проблемы раздела и наследования имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.

13. Государственная поддержка развития крестьянских (фермерских) хозяйств.

14. Историко-правовой и сравнительно-правовой анализ крестьянских (фермерских) хозяйств в России.

15. Правовое регулирование в сфере животноводства России.

Перечень видов оценочных средств

1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Перечень вопросов для проведения итогового контроля зачета с оценкой

2. Средства

для индивидуализации выполнения,

контроля фиксированных видов (ВАРО)

1 Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

2. Комплект тестовых заданий
3. Перечень дискуссионных тем
4. Комплект ситуационных задач
5. Темы для разбора конкретных ситуаций

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
 Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

| Баллы для учета в рейтинге (оценка) | Степень удовлетворения критериям |
|--|--|
| 86-100 баллов «отлично» | Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. |
| 71-85 баллов «хорошо» | Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов. |
| 56-70 баллов «удовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. |
| 0-55 баллов «неудовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. |

Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде:

Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля)

Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов.

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

| Баллы для учета в рейтинге (оценка) | Степень удовлетворения критериям |
|--|----------------------------------|
| 86-100 баллов «отлично» | Выполнено 86-100% заданий |
| 71-85 баллов «хорошо» | Выполнено 71-85% заданий |
| 56-70 баллов «удовлетворительно» | Выполнено 56-70% заданий |

| | |
|---|--|
| 0-55 баллов «неудовлетворительно» | Выполнено 0-56% заданий |
| Критерии оценивания контрольной работы темы эссе (рефератов, докладов, сообщений) | |
| Перечень тем эссе/докладов/рефератов/сообщений и т.п. Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) | |
| <p>Примерные критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полнота раскрытия темы; – степень владения понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; – знание фактического материала, отсутствие фактических ошибок; – умение логически выстроить материал ответа; – умение аргументировать предложенные подходы и решения, сделанные выводы; – степень самостоятельности, грамотности, оригинальности в представлении материала (стилистические обороты, манера изложения, словарный запас, отсутствие или наличие грамматических ошибок); – выполнение требований к оформлению работы. <p>Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся).</p> <p>Примерная шкала оценивания письменных работ:</p> | |
| Баллы для учета в рейтинге (оценка) | Степень удовлетворения критериям |
| 86-100 баллов «отлично» | <p>Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи.</p> <p>Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла.</p> <p>Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики.</p> <p>Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте.</p> <p>Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.</p> |
| 71-85 баллов «хорошо» | <p>Содержание ответа в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки.</p> <p>Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов.</p> <p>Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи.</p> <p>Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла.</p> <p>Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения, но аргументация не всегда убедительна. Изложение лишь отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики.</p> <p>Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1–2 орфографические ошибки.</p> <p>Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.</p> |

| | |
|-----------------------------------|--|
| 56-70 баллов «удовлетворительно» | <p>Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25–30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур.</p> <p>Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи.</p> <p>Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа логически разорваны, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25–30%) отклоняется от заданных рамок.</p> <p>Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам.</p> <p>Текст работы примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3–5 орфографических ошибок.</p> <p>Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.</p> |
| 0-55 баллов «неудовлетворительно» | <p>Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени.</p> <p>Продемонстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом</p> |
| | <p>дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов.</p> <p>Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны.</p> <p>Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины.</p> <p>Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции.</p> <p>Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны.</p> <p>Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу).</p> <p>Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений. В работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника без ссылки на него.</p> |

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обснование изменений |
|-------|----------------|---------------------------------------|----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |