

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Цыбиков Бэлжир Батоевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.06.2025 09:48:07

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»  
Экономический факультет**

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Бухгалтерский учет и  
аудит

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«\_\_» 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического  
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«\_\_» 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Б2.В.01(П) Преддипломная практика**

**Направление подготовки  
38.03.01 Экономика**

**Направленность профиль  
Учет и финансы**

бакалавр

Обеспечивающая проведение Бухгалтерский учет и аудит  
практики кафедра

Разработчик

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:  
Председатель методической  
комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

**Улан-Удэ, 2025**

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

от «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г, протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от «\_\_» 20\_\_ г, протокол № \_\_\_\_.

Председатель методической комиссии экономического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__г.г.	№____	«__»_20__г		«__»_20__г
2	20__/20__г.г.	№____	«__»_20__г		«__»_20__г
3	20__/20__г.г.	№____	«__»_20__г		«__»_20__г
4	20__/20__г.г.	№____	«__»_20__г		«__»_20__г
5	20__/20__г.г.	№____	«__»_20__г		«__»_20__г

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы.....	27
4. Объем практики и ее продолжительность .....	27
5. Содержание практики.....	44
6. Формы отчетности по практике .....	28
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	28
обучающихся по практике.....	28
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	29
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	30
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	30
11. Изменения и дополнения.....	33

## **1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

**Вид практики** – производственная практика

**Тип практики** – преддипломная практика

**Форма проведения практики:** дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения – в течение 6-х недель в 8 семестре)

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики может быть осуществлен с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

**Цель практики:** закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, подготовка к написанию выпускной квалификационной работы; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК; овладение обобщенной трудовой функцией «Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Бухгалтер».

**Задачи практики:**

- закрепление знаний организации бухгалтерского учета и приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; сбор, систематизация, исследование конкретного материала по выбранной теме выпускной квалификационной работы;

- развитие знаний, умений и навыков анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов;

- овладение трудовыми действиями, умениями и знаниями в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

Требования к организации преддипломной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 954

5. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н

6. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

7. Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Преддипломная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА, обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-1. Способен осуществлять поиск,	1 этап 2 этап	Б1.О.07 Математика Б1.О.07 Математика

	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	3 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		4 этап	Б1.О.19 Экономический анализ Б1.В.02 Экономика организации Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б1.В.03 Финансовый менеджмент Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		6 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства
		7 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1 этап	Б1.О.08 Правоведение
		2 этап	Б1.В.17 Бюджет и бюджетная система
		3 этап	Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		4 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1 этап	Б1.О.11 Организация добровольческой деятельности Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		2 этап	Б1.О.16 Менеджмент
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1 этап	Б1.О.02 Иностранный язык
		2 этап	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Русский язык и культура речи Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
5	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	1 этап	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)
		2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б1.О.03 Философия
		4 этап	Б1.В.15 Профессиональная этика Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		6 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
6	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1 этап	Б1.В.01 Введение в специальность
		2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б1.О.16 Менеджмент
		4 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		6 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
7	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1 этап	Б1.О.09 Физическая культура и спорт
		2 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта
		4 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта
		6 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		7 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
8	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные	1 этап	Б1.О.05 Безопасность жизнедеяти
		2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика

	условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения		Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
9	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	1 этап	Б1.О.04 Русский язык и культура речи Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		2 этап	Б1.О.14 Основы инклюзивного образования
		3 этап	Б2.О.01(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
10	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1 этап	Б1.О.10 Экономическая теория
		2 этап	Б1.О.10 Экономическая теория Б1.О.12 основы финансовой грамотности Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б2.О.01(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1 этап	Б1.О.08 Правоведение
		2 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
12	ПКС-1. Способен использовать специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических, финансовых и контрольных функций в экономическом субъекте	1 этап	Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в бухгалтерском учета Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые технологии в АПК
		2 этап	Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
13	ПКС-2. Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	1 этап	Б1.В.02 Экономика организации
		2 этап	Б1.В.03 Финансовый менеджмент
		3 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства
		4 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
14	ПКС-3. Способен к подготовке бухгалтерских документов для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	1 этап	Б1.В.04 Аудит Б1.В.07 Внутренний контроль
		2 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
15	ПКС-4. Способен к организации и управлению процессом ведения бухгалтерского учета и отчетности в экономическом субъекте	1 этап	Б1.В. 01 Введение в специальность
		2 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.15 Профессиональная этика Б1.В.16 Первичная учетная документация
		3 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет
		4 этап	Б1.В.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве Б1.В.10 Бухгалтерский управленческий учет
		5 этап	Б1.В.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.02.01 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции Б1.В.ДВ.02.02 Учет на предприятия малого бизнеса и в КФХ Б1.В.ДВ.04.01 Учет в бюджетных организациях Б1.В.ДВ.04.02 Учет в казенных учреждениях Б1.В.13 МСФО Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.ДВ.03.01 Налоговый учет и отчетность

			Б1.В.ДВ.03.02 Налоговый учет в сельскохозяйственных организациях Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
16	ПКС-5. Способен к разработке финансовой политики, составлению финансовых планов, бюджетов и смет исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта	1 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Финансовая математика Б1.В.ДВ.01.02 Основы финансовых вычислений
		2 этап	Б1.В.09 Корпоративные финансы Б1.В.17 Бюджет и бюджетная система
		3 этап	Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование
		4 этап	Б1.В.19 Организация государственных закупок Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. ИД-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.2. ИД-2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи
		УК-1.3. ИД-3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. ИД-3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	способы решения конкретной задачи проекта	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4. ИД-4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. ИД-2. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения	методы эффективного взаимодействия с другими членами команды	эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения	способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения

		командной задачи			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. ИД-2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках	информационно-коммуникационные технологии	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках	способностью использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	УК-5.3. ИД-3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	способностью недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. ИД-1. Применяет знание о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	свои ресурсы и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. ИД-1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	теоретические основы по поддержанию должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1. ИД-1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	условия труда и средства защиты на рабочем месте	выбирать средства защиты на рабочем месте	способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. ИД-1. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	способностью применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных	УК-10.1. ИД-1. Понимает базовые принципы функционирования	основные документы, регламентирующие финансовую	обосновывать принятие экономических решений в	способностью обосновывать принятие экономических

	областях жизнедеятельности	экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	грамотность в профессиональной деятельности	различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение коррупционному поведению	УК-11.1. ИД-1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПКС-1	Способен использовать специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	ПКС-1.2. ИД-2. Использует специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета
ПКС-2	Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	ПКС-2.1. ИД-1. Анализирует и интерпретирует бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию
ПКС-3	Способен к подготовке бухгалтерских документов для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	ПКС-3.1 ИД-1. Готовит бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно-распорядительные документы	готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	способностью готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта
ПКС-4	Способен к организации и управлению процессом ведения бухгалтерского учета и отчетности в экономическом	ПКС-6.1. ИД-1. Организует и планирует процесс формирования информации в системе	законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство	определять способы ведения бухгалтерского учета	способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

	субъекте	бухгалтерского учета	РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО		
ПКС-5	Способен к разработке финансовой политики, составлению финансовых планов, бюджетов и смет исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта	ПКС-5.2. ИД-2. Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта	практику применения законодательства РФ, методические документы по бюджетированию, финансовый менеджмент, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий		
				Оценки сформированности компетенций					
				2	3	4	5		
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»		
				Характеристика сформированности компетенции					
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
				1	2	3	4		
				Критерии оценивания					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 ИД-1.	Полнота знаний	знает методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	не знает методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает выборочно методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает в совершенстве методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	Перечень вопросов к зачету Комплект заданий для выполнения индивидуального задания Комплект заданий для практической подготовки Требования к отчету	
		Наличие умений	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задач, выделяя ее базовые составляющие	не умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задач, выделяя ее базовые составляющие	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задач, выделяя ее базовые составляющие	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задач, выделяя ее базовые составляющие	умеет уверенно анализировать и осуществлять декомпозицию задач, выделяя ее базовые составляющие		

		е составляющие					
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	не владеет способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	владеет частично способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	владеет способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	владеет уверенно способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие
УК-1.2 ИД-2.	Полнота знаний	знает методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	не знает методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	знает выборочно методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	знает методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	знает в совершенстве методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	
	Наличие умений	умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	не умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	умеет неуверенно находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	умеет уверенно находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	не владеет способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	владеет частично способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	владеет способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	владеет уверенно способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	
УК-1.3. ИД-3.	Полнота знаний	знает возможные варианты решения задачи,	не знает возможные варианты решения задачи,	знает выборочно возможные варианты	знает возможные варианты решения	знает в совершенстве возможные варианты	

			ты решени я задачи, методы оценки их досто инств и недост атков	методы оценки их достоинств и недостатков	решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	
		Наличие умений	умеет находитъ возможные варианты решени я задачи, оценив ать их достоинства и недостатки	не умеет находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет неуверенно находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет уверенно находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	
		Наличие навыко в (владе ние опытом)	владеет способностью рассматривать возможные варианты решени я задачи, оценив ать их достоинства и недостатки	не владеет способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	владеет частично способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	владеет способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	владеет уверенно способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	
УК-2. Способе н определ ять круг задач в рамках поставл енной цели и выбират ь оптимал ьные спосо бы их решени я, исходя из действу ющих правово х норм, имеющи хся ресурсо в и огранич ений	УК-2.3 ИД-3	Полнота знаний	знает спосо бы решени я конкрет ной задачи проекта	не знает спосо бы решения конкретной задачи проекта	знает выбороочно способы решения конкретной задачи проекта	знает способы решения конкретной задачи проекта	знает в совершенств е способы решения конкретной задачи проекта	
		Наличие умений	умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	не умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	умеет неуверенно решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	умеет уверенно решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	
		Наличие навыко в (владе ние опытом)	владеет способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное	не владеет способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное	владеет частично способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное	владеет способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное	владеет уверенно способностью решать конкретные задачи проекта заявленного	

			проекта заявле нного качеств а и за установ ленное время	время	установленное время	установленно е время	качества и за установленно е время	
УК-2.4 ИД-4	Полнота знаний	знает методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	не знает методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	знает выборочно методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	знает методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	знает в совершенстве методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта		
	Наличие умений	умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	не умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	умеет неуверенно публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	умеет уверенно публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта		
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	не владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет частично способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи		
УК-3. Способе н осущест	УК-3.2. ИД-2	Полнота знаний	знает методы эффективного взаимодействия с другими	не знает методы эффективного взаимодействия с другими	знает выборочно методы эффективного взаимодействия	знает методы эффективного взаимодействия	знает в совершенстве методы эффективного	

влять социаль ное взаимод ействие и реализо вывать свою роль в команде			взаимо действ ия с другим и членам и команды	членами команды	взаимодейств я с другими членами команды	и я с другими членами команды	о взаимодейств ия с другими членами команды	
		<b>Наличие умений</b>	умеет эффективно взаимодействовать с другим и членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	не умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	умеет неуверенно эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	умеет уверенно эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	
		<b>Наличие навыко в (владение опытом)</b>	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другим и членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	не владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет частично способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет уверенно способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	
УК-4. Способе	УК-4.2. Ид-2	Полнота знаний	знает инфор	не знает информационно-	знает выборочно	знает информацион	знает в совершенств	



			иностранным (ых) языках					
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. ИД-3	Полнота знаний	знает методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	не знает методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	знает выборочно методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	знает методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	знает в совершенстве методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	
		Наличие умений	умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	не умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	умеет неуверенно недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	умеет уверенно недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	не владеет способностью недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	владеет частично способностью недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	владеет способностью недискриминационно и конструктивно взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	владеет уверенно способностью недискриминационно и конструктивно взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	

			социал ьной интегра ции					
УК-6. Способе н управля ть своим времене м, выстраи вать и реализо вывать траекто рию самораз вития на основе принцип ов образов ания в течение всей жизни	УК-6.1. ИД-1	<b>Полнота знаний</b>  знает свои ресурс ы и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешн ого выполн ения поруче нной работы	знает свои ресурс ы и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	не знает свои ресурс ы и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	знает выборочно свои ресурс ы и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	знает свои ресурс ы и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	знает свои ресурс ы и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
		<b>Наличие умений</b>  умеет примен ять знания о своих ресурса х и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешн ого выполн ения поруче нной работы		не умеет применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	умеет неуверенно применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	умеет применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	умеет уверенно применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
УК-7. Способе н	УК-7.1. ИД-1	<b>Наличие навыко в (владе ние опытом)</b>  владее т способ ностью примен ять знания о своих ресурса х и предел ах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешн ого выполн ения поруче нной работы		не владеет способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	владеет частично способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	владеет способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	владеет уверенно способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личнос тных, ситуатив ных, времен ных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	



			обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	образа жизни	соблюдает нормы здорового образа жизни	нормы здорового образа жизни	и соблюдает нормы здорового образа жизни	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1. ИД-1.	Полнота знаний	знает условия труда и средства защиты на рабочем месте	не знает условия труда и средства защиты на рабочем месте	знает выборочно условия труда и средства защиты на рабочем месте	знает условия труда и средства защиты на рабочем месте	знает в совершенстве условия труда и средства защиты на рабочем месте	
		Наличие умений	умеет выбирать средства защиты на рабочем месте	не умеет выбирать средства защиты на рабочем месте	умеет неуверенно выбирать средства защиты на рабочем месте	умеет выбирать средства защиты на рабочем месте	умеет уверенно выбирать средства защиты на рабочем месте	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	не владеет способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	владеет частично способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	владеет способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	владеет уверенно способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. ИД-1	Полнота знаний	знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	не знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	знает выборочно понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	знает в совершенстве понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	
		Наличие умений	умеет применять базовые дефект	не умеет применять базовые дефектологические знания в социальной и	умеет неуверенно применять базовые дефектологические знания в	умеет применять базовые дефектологические знания в социальной	умеет уверенно применять базовые дефектологические знания	

			ологиче ские знания в социал ьной и профес сионал ьной сферах	профессиональн ой сферах	социальной и профессиональ ной сферах	и профессиональ ной сферах	в социальной и профессиональной сферах	
			Наличие <b>навыко в</b> (владе ние опытом)	владеет способ ностью примен ять базовы е дефект ологиче ские знания в социал ьной и профес сионал ьной сферах	не владеет способностью применять базовые дефектологиче ские знания в социальной и профессиональн ой сферах	владеет частично способностью применять базовые дефектологиче ские знания в социальной и профессиональн ой сферах	владеет способностью применять базовые дефектологиче ские знания в социальной и профессиональн ой сферах	владеет уверенно способностью применять базовые дефектологиче ские знания в социальной и профессиональн ой сферах
УК-10. Способе н принима ть обоснов анные экономи ческие решени я в различн ых областя х жизнеде ятельно сти	УК-10.1. ИД-1.	Полнота знаний	Знает основн ые докуме нты, реглам ентиру ющие финанс овую грамотн ость в профес сионал ьной деяте льности	не знает основные документы, регламентирующ ие финансовую грамотность в профессиональн ой деятельности	знает выборочно основные документы, регламентирую щие финансовую грамотность в профессиональн ой деятельности	знает основные документы, регламентиру ющие финансовую грамотность в профессиональн ой деятельности	знает в совершенств е основные документы, регламентиру ющие финансовую грамотность в профессиональн ой деятельности	
		Наличие <b>умений</b>	Умеет обосно вывать принят ие эконом ических решени й в различ ных област ях жизнеде ятельно сти на основе учета фактор ов эффект ивности	не умеет обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеяте льности на основе учета факторов эффективности	умеет неуверенно обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеяте льности на основе учета факторов эффективнос ти	умеет обосновыват ь принятие экономически х решений в различных областях жизнедеяте льности на основе учета факторов эффективнос ти	умеет уверенно обосновыват ь принятие экономически х решений в различных областях жизнедеяте льности на основе учета факторов эффективнос ти	
		Наличие <b>навыко в</b> (владе ние опытом)	Владее т способ ностью обосно вывать принят ие эконом	не владеет способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеяте	владеет частично способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях	владеет способностью обосновыват ь принятие экономически х решений в различных областях	владеет уверенно способностью обосновыват ь принятие экономически х решений в различных областях	

			ических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	сти на основе учета факторов эффективности	жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	ности на основе учета факторов эффективности	жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	
УК-11. Способы и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. ИД-1.	Полнота знаний	Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения	не знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения	знает выбороночно действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения	знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения	знает в совершенстве действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения	
		Наличие умений	Умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	не умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	умеет неуверенно анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	умеет уверенно анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	

			коррупци и и формиро вани я нетерпимого отноше ния к ней					
		Наличие навыко в (владе ние опытом)	Владеет способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	не владеет способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	владеет частично способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	владеет способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	владеет уверенно способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	
ПКС-1. Способе н использовать специал ьные програм мные продукт ы, современ ные техниче ские средств а и информ ационны е техноло гии для выполне ния бухгалт ерско-аналит ических и	ПКС-1.2 ИД-2	Полнота знаний	знает современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	не знает современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	знает выборочно современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	знает современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	знает в совершенств е современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерског о учета	
		Наличие умений	умеет использовать компьютерные программы информационны е и справочно-	не умеет использовать компьютерные программы информационны е и справочно-	умеет неуверенно использовать компьютерные программы информационны е и	умеет использовать компьютерны е программы информационн	умеет уверенно использовать компьютерны е программы информацион	

			ммы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	правовые системы для ведения бухгалтерского учета	ые и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	ные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	не владеет способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	владеет частично способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	владеет способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	владеет уверенно способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	
ПКС-2. Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии и управлении решений на уровне экономических субъектов	ПКС-2.1. ИД-1.	Полнота знаний	знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	не знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает выборочно законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает в совершенстве законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	
		Наличие умений	умеет устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	не умеет устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	умеет неуверенно устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	умеет устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	умеет уверенно устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	
		Наличие навыков	владеет способностью	не владеет способностью анализировать	владеет частично способностью	владеет способностью	владеет уверенно способностью	

		(владе ние опытом)	ностю анализ ироват ь и интерп ретиро вать бухгалт ерскую, финанс овую и иную инфо рмацию	интерпретироват ь бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	анализировать и интерпретиров ать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	ь и интерпретиро вать бухгалтерску ю, финансовую и иную информацию	анализироват ь и интерпретиро вать бухгалтерску ю, финансовую и иную информацию	
ПКС-3. Способе н к подгото вке бухгалт ерских докумен тов для осущест вления аудитор ских ровер ки и контрол ьных процеду р в системе внутрен него контрол я эконо мического субъект а	ПКС-3.1 ИД-1.	Полнота знаний	знает законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно- распорядительные документы	не знает законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно- распорядительные документы	знает выборочно законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно- распорядительные документы	знает законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно- распорядительные документы	знает в совершенстве законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно- распорядительные документы	
		Наличие умений	умеет готовить бухгалт ерские докумен ты для осущес твлени я аудит орских ровер ок и контрол ьных процед ур в систем е внутрен него контрол я эконо мическог о субъект а	не умеет готовить бухгалт ерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	умеет неуверенно готовить бухгалт ерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	умеет готовить бухгалт ерские документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономическо го субъекта	умеет уверенно готовить бухгалт ерские документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономическо го субъекта	
		Наличие навыко в (владе ние опытом)	владеет способ ностью готовит ь бухгалт ерские докумен ты для осущес твлени я аудит орских ровер	не владеет способностью готовить бухгалт ерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	владеет частично способностью готовить бухгалт ерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	владеет способностью готовить бухгалт ерские документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономическо го субъекта	владеет уверенно способностью готовить бухгалт ерские документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля	

			ок и контролльных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта			го субъекта	экономического субъекта	
ПКС-4. Способе н к организ ации и управле нию процесс ом ведения бухгалт ерского учета и отчетно сти в экономи ческом субъект е	ПКС-4.1. ИД-1.	Полнота знаний	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство о РФ, законодательство о РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	не знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство о РФ, законодательство о РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	знает выборочно законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство о РФ, законодательство о РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство о РФ, законодательство о РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	знает в совершенствование РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство о РФ, законодательство о РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	
		Наличие умений	умеет определять способы ведения бухгалтерского учета	не умеет определять способы ведения бухгалтерского учета	умеет неуверенно определять способы ведения бухгалтерского учета	умеет определять способы ведения бухгалтерского учета	умеет уверенно определять способы ведения бухгалтерского учета	
		Наличие навыко в (владеющие опытом)	владеет способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	владеет частично способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	владеет способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	владеет способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	владеет уверенно способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	
ПКС-5.	ПКС-5.2	Полнота	Знает	не знает	знает	знает	знает в	

Способе н к разрабо тке финан совой полити ки, составл ению финанс овых планов, бюджет ов и смет исходя из стратеги ческих целей и перспек тив разви тия эконо мического субъекта	ИД-2	<b>знаний</b>	практику у приимен ения законод ательст ва РФ, методи ческие докуме нты по бюджет ированию, финан совый менедж мент, внутрен ние организа ционно-распо рядительные докуме нты экономическог о субъекта	практику применения законодательства РФ, методические документы по бюджетированию, финансовый менеджмент, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	выборочно практику применения законодательства РФ, методические документы по бюджетированию, финансовый менеджмент, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта,	практику применения законодательства РФ, методические документы по бюджетированию, финансовый менеджмент, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	совершенств е практику применения законодательства РФ, методические документы по бюджетированию, финансовый менеджмент, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	
		<b>Наличие умений</b>	Умеет формиро вать структуру бюджетов ден ежных средств , а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов примен ять методы финансовых вычислений	не умеет формиро вать структуру бюджетов ден ежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	умеет неуверенно формировать структуру бюджетов ден ежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	умеет формиро вать структуру бюджетов ден ежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	умеет уверенно формировать структуру бюджетов ден ежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	
		<b>Наличие навыко в (владе ние опытом)</b>	Владее т способ ностью со ставлять финанс овые планы, бюджет ы и сметы экономическог о субъекта	не владеет способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	владеет частично способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	владеет способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	владеет уверенно способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: первичный, синтетический и аналитический учет в экономическом субъекте; законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО; методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.

Уметь: определять способы ведения бухгалтерского учета, определять способы ведения бухгалтерского учета, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы; формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов.

Владеть: навыками самостоятельной работы с первичными учетными документами и регистрами бухгалтерского учета; способностью организовывать, координировать, контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта.

### **3. Место и объем практики в структуре образовательной программы**

Преддипломная практика (Б2.В.02.03(Пд)) входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Б1.В.02 Экономика организации; Б1.О.12 Основы финансовой грамотности; Б1.О.16 Менеджмент; Б1.О.08 Правоведение; Б1.В.01 Введение в специальность; Б1.О.07 Математика; Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет; Б1.В.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве; Б1.О.19 Экономический анализ; Б1.В.04 Аудит; Б1.В.03 Финансовый менеджмент; Б1.В.ДВ.01.02 Основы финансовых вычислений; Б1.В.07 Внутренний контроль в организациях АПК; Б1.В.10 Бухгалтерский управленческий учет; Б1.В.ДВ.05.02 Справочные информационные системы в бухгалтерском учете; Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций; ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства; Б1.О.03 Философия; Б1.О.11 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности; Б1.О.02 Иностранный язык; Б1.О.04 Русский язык и культура речи; Б1.О.01 История (история России, всеобщая история); Б1.О.09 Физическая культура и спорт; Б1.В.20.01 Базовая физическая культура; Б1.В.20.02 Базовые виды спорта; Б1.О.05 Безопасность жизнедеятельности; Б1.В.16 Первая учетная документация; Б1.В.15 Профессиональная этика; Б1.В.14 Основы инклюзивного образования; Б1.В.17 Бюджет и бюджетная система; Б1.В.18. Финансовое планирование и бюджетирование; Б1.В.10 Экономическая теория; Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые технологии в АПК; Б1.В.ДВ01.01 Финансовая математика; Б1.В.09 Корпоративные финансы, а также прохождение Б2.О.01.01(У) Учебной практики (ознакомительная), Б2.О.01.02(У) Учебной практики (научно-исследовательская работа), Б2.О.02.01(П) Производственной практики (научно-исследовательская работа).

Прохождение преддипломной практики является базой для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### **4. Объем практики и ее продолжительность**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), продолжительность - 6 недель. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

#### **Структура и трудоемкость практики**

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
1	8 семестр	5 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	4	4
- занятия лекционного типа/практическая подготовка	4	4
2. Самостоятельная работа	2/2	2/2
выполнение обучающимися индивидуальных заданий	320	320
3. Вид итогового контроля		
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	324
	Зачетные единицы	9

### **5. Содержание практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Предварительный	Занятия лекционного типа	2	опрос
2	Основной	Выполнение обучающимися индивидуальных заданий	300	опрос
3	Заключительный	Выполнение обучающимися индивидуальных заданий	24	защита отчета
	Итого		324	

#### Содержание разделов практики

Раздел 1. Проведение инструктажа по технике безопасности; получение задания для прохождения практики

Раздел 2. Выполнение индивидуальных заданий, сбор фактического материала по разделам:

- экономическая характеристика экономического субъекта;
- организация бухгалтерского учета и учетная политика экономического субъекта;
- индивидуальное задание по изучению объекта исследования по теме выпускной квалификационной работы (нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета объекта исследования; первичный, синтетический и аналитический учет объекта исследования; анализ, аудит и внутренний контроль объекта исследования);

Раздел 3. Подготовка и защита отчета по практике

#### **6. Формы отчетности по практике**

Для всех категорий обучающихся прохождение преддипломной практики является обязательным.

Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА.

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Совместный рабочий график (план) проведения практики
- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика руководителя от академии
- Отзыв (характеристика) руководителя от предприятия
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике:

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

#### **7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Вопросы промежуточного контроля:

1. Лимит кассы (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
2. Первичные документы учета объекта исследования (по теме ВКР) (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
3. Синтетический и аналитический учет объекта исследования (по теме ВКР) (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
4. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
5. Порядок и учет списания дебиторской и кредиторской задолженности (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)

6. Порядок расчета основной и дополнительной заработной платы, доплат, надбавок и компенсаций (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
7. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
8. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы с физических лиц, по исполнительным листам и др. (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
9. Учет деловой репутации организации (УК УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
10. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
11. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
12. УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,2,3,4, ТФ В/01.6)
13. Методы аналитического учета материалов (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
14. Методы определения выручки от продажи продукции, работ, услуг (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
15. Расчет и учет фактической производственной себестоимости проданной продукции (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
16. Расходы на продажу, состав, порядок их учета, распределения и списания на себестоимость проданной продукции (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
17. Порядок определения финансового результата от продаж за отчетный месяц (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
18. Закрытие сальдо по субсчетам по окончании отчетного года (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
19. Состав прочих доходов и расходов (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
20. Порядок закрытия субсчетов по окончании отчетного года (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
21. Состав доходов и расходов будущих периодов (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
22. Методика формирования финансовых результатов для целей налогообложения (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
23. Методика анализа объекта исследования (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,2, ТФ В/04.6)
24. Источники информации для проведения анализа (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,2, ТФ В/04.6)
25. Программа проведения аудита объекта исследования (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,3, ТФ В/01.6)
26. Процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,3, ТФ В/01.6)
27. Алгоритм составления планов, бюджетов и смет экономического субъекта (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,5, ТФ В/04.6)

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики**

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0310-2. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1009281">https://znanium.com/catalog/product/1009281</a>
Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1086762">https://znanium.com/catalog/product/1086762</a>
Дополнительная литература	
Лещева, М.Г. Анализ финансовой отчетности организаций АПК : учебное пособие / М.Г. Лещева. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 260 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/122158">https://e.lanbook.com/book/122158</a>
Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 463 с. - ISBN 978-5-9558-0388-3. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1005479">https://znanium.com/catalog/product/1005479</a>

Скачко, Г. А. Аудит : учебник для бакалавров / Г. А. Скачко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 300 с. - ISBN 978-5-394-02932-5. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1091140">https://znanium.com/catalog/product/1091140</a>
---	---

## 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Преддипломная практика : учебно-методическое пособие для прохождения практики, написания, оформления и защиты отчета по практике для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова, Д. Ц-Д. Бутуханова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 118 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=3032">http://bgsha.ru/art.php?i=3032</a>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения практики</b>		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1		2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы		Доступ
1		2
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ		<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»		<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
<b>1. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1		2
Официальный сайт академии		<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>
Образовательная среда академии Moodle		<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>
AC «Контингент»		в локальной сети академии
AC «Аспирантура и докторантура»		в локальной сети академии
Корпоративный портал академии		<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>
ИС «Планы»		в локальной сети академии
Портфолио обучающегося		<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>
Сайт научной библиотеки		<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>
Электронная библиотека БГСХА		<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная , мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., терминал (тонкий клиент) +монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 11 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 332а 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс» Ath64) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №268 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
4	670034, Россия, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул. Хахалова, д.4а,	Договор № ОД-2 от 05.03.2021 г., заключенный с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия, действует до 01.09.2025 г. Кабинеты Посадочные места, рабочее место руководителя практики, оснащенный мебелью, компьютеры, ноутбуки с возможностью подключения к сети Интернет
5	670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Боевая, д. 6	Договор № ФА-15 от 01.12.2020 г., заключенный с ООО «Агрохолдинг «Молоко Бурятия», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
6	670000, Республика Бурятия,, г. Улан-Удэ, ул. Куйбышева, 44	Договор № ФА-17 от 11.01.2021 г., заключенный с АО «Бурятхлебпром», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
7	670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пер.Псковский д.9	Договор № ФА-39 от 20.02.2021 г., заключенный с АО «Улан-Удэнская птицефабрика», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
8	671450, Республика Бурятия, Кижингинский район, с. Сосново-Озерское, ул.Первомайская, 113	Договор № ФА-11 от 01.12.2020 г., заключенный с Администрацией МО «Кижингинский район» Кижингинского района, действует до 01.12.2025 г Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
9	671938, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д. 2В, офис 405	Договор № ФА-19 от 11.01.2021 г., заключенный с ООО «Победа», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
10	671280, Республика Бурятия, Прибайкальский район, с. Ильинка, мкр Склады ГО, д.3	Договор № ФА-34 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Гарантia-2», действует до 01.05.2026 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
11	671831, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Ивановка, ул. Луговая, д. 2, корпус А	Договор № ФА-35 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Буян», действует до 01.03.2026 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
12	671351, Республика Бурятия, Мухоршибирский район, с.Хонхолой,	Договор № ФА-10 от 01.12.2020 г., заключенный с СПК «Колхоз Искра», действует до 01.12.2025 г.

	ул.Советская, 52	Кабинет 5 посадочных мест, рабочее место руководителя практики, оснащенные мебелью. 4 компьютера, 1 ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет
13	671002, Республика Бурятия, Тункинский район, у. Хойто-Гол, квартал 10, дом 34	Договор № 1 от 11.01.2021 г., заключенный с МО СП «Хойто-Гол», действует до 11.01.2026 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
14	674431, Читинская обл., Агинский бурятский авт. Округ, Могойтуйский район, с. Зулагай	Договор № ФА-17а от 11.01.2021 г., заключенный с СПК имени Ленина, действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
15	370002, Республика Бурятия, город Улан-Удэ, ул. Лимонова, дом 16	Договор № ФА-20 от 14.01.2021 г., заключенный с ООО «Аквабур», действует до 01.09.2021 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
16	671436, республика Бурятия, Еравнинский район, с. Ульдурга, ул. Ленина	Договор № ФА-20а от 14.01.2021 г., заключенный с СПК «Ульдурга», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение

**11. Изменения и дополнения**  
**к рабочей программе практики Б2.В.01(П) Преддипломная практика**  
**в составе ОПОП 38.03.02 Экономика направленность (профиль) Учет и финансы**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Изменение название факультета	Переименовать факультет агробизнеса и межкультурных коммуникаций на экономический факультет	Приказ ректора от 10 октября 2022 № 596
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			