

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»  
Экономический факультет

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«    » 20    г.

уч. ст., уч. зв.	
ФИО	
подпись	
«    »	20    г.

**Направление подготовки**  
**38.03.01 Экономика**

## Направленность профиль

### Учет и финансы

бакалавр

# Бухгалтерский учет и аудит

\_\_\_\_\_

подпись                      уч.ст., уч. зв.                      И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_

подпись                      уч.ст., уч. зв.                      И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

**Улан-Удэ, 2025**

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, протокол № \_\_

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

\_\_\_\_\_  
подпись уч.ст., уч. зв. И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии  
экономического факультета от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, протокол № \_\_.

Председатель методической комиссии экономического факультета

\_\_\_\_\_  
подпись уч.ст., уч. зв. И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ ____	«__» __20__ г		«__» __20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__» __20__ г		«__» __20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__» __20__ г		«__» __20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__» __20__ г		«__» __20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__» __20__ г		«__» __20__ г

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы .....	27
4. Объем практики и ее продолжительность .....	27
5. Содержание практики.....	44
6. Формы отчетности по практике .....	28
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации .....	28
обучающихся по практике.....	28
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....	29
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	30
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	30
11. Изменения и дополнения.....	33

## 1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

**Вид практики** – производственная практика

**Тип практики** – преддипломная практика

**Форма проведения практики:** дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения – в течение 6-х недель в 8 семестре)

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики может быть осуществлен с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

**Цель практики:** закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, подготовка к написанию выпускной квалификационной работы; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК; овладение обобщенной трудовой функцией «Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Бухгалтер».

**Задачи практики:**

- закрепление знаний организации бухгалтерского учета и приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; сбор, систематизация, исследование конкретного материала по выбранной теме выпускной квалификационной работы;
- развитие знаний, умений и навыков анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов;
- овладение трудовыми действиями, умениями и знаниями в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

Требования к организации преддипломной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 954
5. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н
6. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
7. Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Преддипломная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА, обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-1. Способен осуществлять поиск,	1 этап	Б1.О.07 Математика
		2 этап	Б1.О.07 Математика

	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	3 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		4 этап	Б1.О.03 Философия Б1.О.19 Экономический анализ Б1.В.02 Экономика организации Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б1.В.03 Финансовый менеджмент Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		6 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства
		7 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1 этап	Б1.О.08 Правоведение
		2 этап	Б1.В.17 Бюджет и бюджетная система
		3 этап	Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		4 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1 этап	Б1.О.11 Организация добровольческой деятельности Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		2 этап	Б1.О.16 Менеджмент
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1 этап	Б1.О.02 Иностранный язык
		2 этап	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Русский язык и культура речи Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
5	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	1 этап	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)
		2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б1.О.03 Философия
		4 этап	Б1.В.15 Профессиональная этика Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		6 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
6	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1 этап	Б1.В.01 Введение в специальность
		2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б1.О.16 Менеджмент
		4 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		6 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
7	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1 этап	Б1.О.09 Физическая культура и спорт
		2 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта
		4 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		5 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта
		6 этап	Б1.В.20.01 Базовая физическая культура Б1.В.20.02 Базовые виды спорта Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		7 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
8	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные	1 этап	Б1.О.05 Безопасность жизнедеятельности
		2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика

	условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения		Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
9	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	1 этап	Б1.О.04 Русский язык и культура речи Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		2 этап	Б1.О.14 Основы инклюзивного образования
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
		5 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
10	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1 этап	Б1.О.10 Экономическая теория
		2 этап	Б1.О.10 Экономическая теория Б1.О.12 основы финансовой грамотности Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная)
		3 этап	Б2.О.01.02(У) Учебная практика (НИР)
		4 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1 этап	Б1.О.08 Правоведение
		2 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
12	ПКС-1. Способен использовать специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических, финансовых и контрольных функций в экономическом субъекте	1 этап	Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в бухгалтерском учета Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые технологии в АПК
		2 этап	Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
13	ПКС-2. Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	1 этап	Б1.В.02 Экономика организации
		2 этап	Б1.В.03 Финансовый менеджмент
		3 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства
		4 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
14	ПКС-3. Способен к подготовке бухгалтерских документов для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	1 этап	Б1.В.04 Аудит Б1.В.07 Внутренний контроль
		2 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
15	ПКС-4. Способен к организации и управлению процессом ведения бухгалтерского учета и отчетности в экономическом субъекте	1 этап	Б1.В.01 Введение в специальность
		2 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.15 Профессиональная этика Б1.В.16 Первичная учетная документация
		3 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет
		4 этап	Б1.В.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве Б1.В.10 Бухгалтерский управленческий учет
		5 этап	Б1.В.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.02.01 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции Б1.В.ДВ.02.02 Учет на предприятия малого бизнеса и в КФХ Б1.В.ДВ.04.01 Учет в бюджетных организациях Б1.В.ДВ.04.02 Учет в казенных учреждениях Б1.В.13 МСФО Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.ДВ.03.01 Налоговый учет и отчетность

			Б1.В.ДВ.03.02 Налоговый учет в сельскохозяйственных организациях Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
16	ПКС-5. Способен к разработке финансовой политики, составлению финансовых планов, бюджетов и смет исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта	1 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Финансовая математика Б1.В.ДВ.01.02 Основы финансовых вычислений
		2 этап	Б1.В.09 Корпоративные финансы Б1.В.17 Бюджет и бюджетная система
		3 этап	Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование
		4 этап	Б1.В.19 Организация государственных закупок Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. ИД-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.2. ИД-2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи
		УК-1.3. ИД-3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. ИД-3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	способы решения конкретной задачи проекта	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4. ИД-4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. ИД-2. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения	методы эффективного взаимодействия с другими членами команды	эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи

		командной задачи			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. ИД-2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках	информационно-коммуникационные технологии	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках	способностью использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. ИД-3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	способностью недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. ИД-1. Применяет знание о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	свои ресурсы и пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. ИД-1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	теоретические основы по поддержанию должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1. ИД-1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	условия труда и средства защиты на рабочем месте	выбирать средства защиты на рабочем месте	способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. ИД-1. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	способностью применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных	УК-10.1. ИД-1. Понимает базовые принципы функционирования	основные документы, регламентирующие финансовую	обосновывать принятие экономических решений в	способностью обосновывать принятие экономических



	областях жизнедеятельности	экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	грамотность в профессиональной деятельности	различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. ИД-1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПКС-1	Способен использовать специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	ПКС-1.2. ИД-2. Использует специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета
ПКС-2	Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	ПКС-2.1. ИД-1. Анализирует и интерпретирует бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию
ПКС-3	Способен к подготовке бухгалтерских документов для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	ПКС-3.1 ИД-1. Готовит бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно-распорядительные документы	готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	способностью готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта
ПКС-4	Способен к организации и управлению процессом ведения бухгалтерского учета и отчетности в экономическом субъекте	ПКС-6.1. ИД-1. Организует и планирует процесс формирования информации в системе	законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство	определять способы ведения бухгалтерского учета	способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

	субъекте	бухгалтерского учета	РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО		
ПКС-5	Способен к разработке финансовой политики, составлению финансовых планов, бюджетов и смет исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта	ПКС-5.2. ИД-2. Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта	практику применения законодательства РФ, методические документы по бюджетированию, финансовый менеджмент, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 ИД-1.	Полнота <b>знаний</b>	знает методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	не знает методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает выборочно методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает в совершенстве методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	Перечень вопросов к зачету Комплект заданий для выполнения индивидуального задания Комплект заданий для практической подготовки Требования к отчету
		Наличие <b>умений</b>	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	не умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	умеет уверенно анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	

			е составл яющие					
		Наличие <b>навыко в</b> (владен ие опытом)	владеет способ ностью анализ ироват ь и осущес твлять декомп озию задачи, выделя я ее базовы е составл яющие	не владеет способностью анализировать и осуществлять декомпозию задачи, выделя я ее базовые составляющие	владеет частично способностью анализировать и осуществлять декомпозию задачи, выделяя ее базовые составляющие	владеет способностью анализироват ь и осуществлять декомпозию задачи, выделяя ее базовые составляющи е	владеет уверенно способностью анализироват ь и осуществлять декомпозию задачи, выделяя ее базовые составляющи е	
	УК-1.2 ИД-2.	Полнота <b>знаний</b>	знает методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	не знает методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	знает выборочно методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	знает методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	знает в совершенств е методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	
		Наличие <b>умений</b>	умеет находить и критически анализироват ь информацию, необходимую для решения поставленной задачи	не умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	умеет неуверенно находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	умеет находить и критически анализироват ь информацию, необходимую для решения поставленной задачи	умеет уверенно находить и критически анализироват ь информацию, необходимую для решения поставленной задачи	
		Наличие <b>навыко в</b> (владен ие опытом)	владеет способ ностью сбора и критическо го анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	не владеет способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	владеет частично способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	владеет способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	владеет уверенно способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	
	УК-1.3. ИД-3.	Полнота <b>знаний</b>	знает возможные вариан	не знает возможные варианты решения задачи,	знает выборочно возможные варианты	знает возможные варианты решения	знает в совершенств е возможные варианты	

			ты решени задачи, методы оценки их достои нств и недост атков	методы оценки их достоинств и недостатков	решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	
		Наличие <b>умений</b>	умеет находи ть возмож ные вариан ты решени я задачи, оценив ать их достои нства и недост атки	не умеет находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет неуверенно находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет уверенно находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	
		Наличие <b>навыко в</b> (владен ие опытом)	владеет способ ностью рассма тривать возмож ные вариан ты решени я задачи, оценив ать их достои нства и недост атки	не владеет способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	владеет частично способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	владеет способностью рассматриват ь возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	владеет уверенно способностью рассматриват ь возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	
УК-2. Способе н определ ять круг задач в рамках поставл енной цели и выбират ь оптимал ьные способы их решени я, исходя из действи ующих правовы х норм, имеющи хся ресурсо в и огранич ений	УК-2.3 ИД-3	Полнота <b>знаний</b>	знает способ ы решени я конкрет ной задачи проекта	не знает способы решения конкретной задачи проекта	знает выборочно способы решения конкретной задачи проекта	знает способы решения конкретной задачи проекта	знает в совершенств е способы решения конкретной задачи проекта	
		Наличие <b>умений</b>	умеет решать конкрет ные задачи проекта заявлен ного качеств а и за установ ленное время	не умеет решать конкретные задачи проекта качества и за установленное время	умеет неуверенно решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленно е время	умеет уверенно решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленно е время	
		Наличие <b>навыко в</b> (владен ие опытом)	владеет способ ностью решать конкрет ные задачи	не владеет способностью решать конкретные задачи проекта качества и за установленное	владеет частично способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за	владеет способностью решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за	владеет уверенно способностью решать конкретные задачи проекта заявленного	

			проекта заявленного качества и за установленное время	время	установленное время	установленное время	качества и за установленное время	
	УК-2.4 ИД-4	Полнота <b>знаний</b>	знает методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	не знает методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	знает выборочно методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	знает методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	знает в совершенстве методы публичной презентации результатов решения конкретной задачи проекта	
		Наличие <b>умений</b>	умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	не умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	умеет неуверенно публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	умеет уверенно публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	не владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	владеет частично способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	владеет уверенно способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	
УК-3. Способность осуществлять	УК-3.2. ИД-2	Полнота <b>знаний</b>	знает методы эффективного	не знает методы эффективного взаимодействия с другими	знает выборочно методы эффективного	знает методы эффективного взаимодействия	знает в совершенстве методы эффективного	

влять социаль ное взаимо действие и реализо вывать свою роль в команде			взаимо действ ия с другим и членам и команд ы	членами команды	взаимодействи я с другими членами команды	ия с другими членами команды	о взаимодейств ия с другими членами команды	
		Наличие <b>умений</b>	умеет эффект ивно взаимо действ овать с другим и членам и команд ы, в т.ч. участво вать в обмене информ ацией , знания ми и опытом в интере сах выполн ениях команд ной задачи	не умеет эффективно взаимодействов ать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и интересах выполнениях командной задачи	умеет неуверенно эффективно взаимодейство вать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	умеет эффективно взаимодейств овать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией , знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	умеет уверенно эффективно взаимодейств овать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией , знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	
		Наличие <b>навыко в</b> (владен ие опытом)	владеет способ ностью определять свою роль в команде, эффект ивно взаимо действ овать с другим и членам и команд ы, в т.ч. участво вать в обмене информ ацией , знания ми и опытом в интере сах выполн ениях команд ной задачи	не владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействов ать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет частично способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодейство вать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодейств овать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией , знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	владеет уверенно способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодейств овать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией , знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи	
УК-4. Способе	УК-4.2. ИД-2	Полнота <b>знаний</b>	знает инфор	не знает информационно-	знает выборочно	знает информацион	знает в совершенств	

н осущест влять деловую коммуни кацию в устной и письмен ной формах на государ ственно м языке Российс кой Федера ции и иностран ном(ых ) языке(а х)			мацион но- комму никацио нные технол огии	коммуникационн ые технологии	информационн о- коммуникацион ные технологии	но- коммуникаци онные технологии	е информацион но- коммуникаци онные технологии	
		Наличие <b>умений</b>	умеет использ овать инфор мацион но- комму никацио нные технол огии при поиске необхо димой инфор мации в процес се решени я станда ртных комму никативн ых задач на государ ственно м и иностран ном (ых) языках	не умеет использовать информационно- коммуникационн ые технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативны х задач на государственном и иностранном (ых) языках	умеет неуверенно использовать информационн о- коммуникацион ные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативн ых задач на государственно м и иностранном (ых) языках	умеет использовать информацион но- коммуникаци онные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникатив ных задач на государствен ном и иностранном (ых) языках	умеет уверенно использовать информацион но- коммуникаци онные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникатив ных задач на государствен ном и иностранном (ых) языках	
		Наличие <b>навыко в</b> (владен ие опытом)	владеет способ ностью использ овать инфор мацион но- комму никацио нные технол огии при поиске необхо димой инфор мации в процес се решени я станда ртных комму никативн ых задач на государ ственно м и	не владеет способностью использовать информационно- коммуникационн ые технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативны х задач на государственном и иностранном (ых) языках	владеет частично способностью использовать информационн о- коммуникацион ные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативн ых задач на государственно м и иностранном (ых) языках	владеет способностью использовать информацион но- коммуникаци онные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникатив ных задач на государствен ном и иностранном (ых) языках	владеет уверенно способностью использовать информацион но- коммуникаци онные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникатив ных задач на государствен ном и иностранном (ых) языках	

			иностр анном (ых) языках					
УК-5. Способе н восприн имать межкуль турное разнооб разие обществ а в социаль но- историч еском, этическ ом и филосо фском контекст ах	УК-5.3. ИД-3	Полнота знаний	знает методы недиск иминац ионного и констру ктивног о взаимо действ ия с людьми с учетом их социоку льтурн ых особен ностей	не знает методы недискриминац ионного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	знает выборочно методы недискриминац ионного и конструктивног о взаимодействи я с людьми с учетом их социокультурн ых особенностей	знает методы недискримина ционного и конструктивн ого взаимодействи я с людьми с учетом их социокультур ных особенностей	знает в совершенство е методы недискримина ционного и конструктивн ого взаимодействи я с людьми с учетом их социокультур ных особенностей	
		Наличие умений	умеет недиск римина ционно и констру ктивно взаимо действ овать с людьми с учетом их социоку льтурн ых особен ностей	не умеет недискриминац ионно и конструктивно взаимодействов ать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	умеет неуверенно недискриминац ионно и конструктивно взаимодейство вать с людьми с учетом их социокультурн ых особенностей	умеет недискримин ационно и конструктивн о взаимодейств овать с людьми с учетом их социокультур ных особенностей	умеет уверенно недискримин ационно и конструктивн о взаимодейств овать с людьми с учетом их социокультур ных особенностей	
		Наличие навыко в (владе ние опытом)	владе ет способ ностью недиск римина ционног о и констру ктивног о взаимо действ ия с людьми с учетом их социоку льтурн ых особен ностей в целях успешн ого выполн ения профес сионал ьных задач и усилен ия	не владеет способностью недискриминац ионного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональ ных задач и усиления социальной интеграции	владеет частично способностью недискриминац ионного и конструктивног о взаимодействи я с людьми с учетом их социокультурн ых особенностей в целях успешного выполнения профессиональ ных задач и усиления социальной интеграции	владеет способностью недискримин ационного и конструктивн ого взаимодействи я с людьми с учетом их социокультур ных особенностей в целях успешного выполнения профессиона льных задач и усиления социальной интеграции	владеет уверенно способностью недискримин ационного и конструктивн ого взаимодействи я с людьми с учетом их социокультур ных особенностей в целях успешного выполнения профессиона льных задач и усиления социальной интеграции	



			социальной интеграции					
УК-6. Способе н управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. ИД-1	Полнота знаний	знает свои ресурсы и пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	не знает свои ресурсы и пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	знает выборочно свои ресурсы и пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	знает свои ресурсы и пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	знает в совершенстве свои ресурсы и пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
		Наличие умений	умеет применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	не умеет применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	умеет неуверенно применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	умеет применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	умеет уверенно применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	не владеет способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	владеет частично способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	владеет способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	владеет уверенно способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
УК-7. Способе	УК-7.1. ИД-1	Полнота знаний	знает теорети	не знает теоретические	знает выборочно	знает теоретически	знает в совершенств	

н поддерж ивать должны й уровень физичес кой подгото вленнос ти для обеспеч ения полноце нной социаль ной и професс иональн ой деятель ности			ческие основы по поддер жанию должно го уровня физиче ской подгото вленно сти для обеспе чения полноц енной социал ьной и профес сионал ьной деятел ьности и соблюд ает нормы здоров ого образа жизни	основы по поддержанию должного уровня физической подготовленност и для обеспечения полноценной социальной и профессиональн ой деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	теоретические основы по поддержанию должного уровня физической подготовленно сти для обеспечения полноценной социальной и профессиональ ной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	е основы по поддержанию должного уровня физической подготовленн ости для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	е теоретически е основы по поддержанию должного уровня физической подготовленн ости для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	
		Наличие <b>умений</b>	умеет поддер живать должны й уровен ь физиче ской подгото вленно сти для обеспе чения полноц енной социал ьной и профес сионал ьной деятел ьности и соблюд ает нормы здоров ого образа жизни	не умеет поддерживать должный уровень физической подготовленност и для обеспечения полноценной социальной и профессиональн ой деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	умеет неуверенно поддерживать должный уровень физической подготовленно сти для обеспечения полноценной социальной и профессиональ ной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	умеет поддерживат ь должный уровень физической подготовленн ости для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	умеет уверенно поддерживат ь должный уровень физической подготовленн ости для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	
		Наличие <b>навыко в</b> (владен ие опытом)	владеет способ ностью поддер живать должны й уровен ь физиче ской подгото вленно сти для	не владеет способностью поддерживать должный уровень физической подготовленност и для обеспечения полноценной социальной и профессиональн ой деятельности и соблюдает нормы здорового	владеет частично способностью поддерживать должный уровень физической подготовленно сти для обеспечения полноценной социальной и профессиональ ной деятельности и	владеет способностью поддерживат ь должный уровень физической подготовленн ости для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности и соблюдает	владеет уверенно способностью поддерживат ь должный уровень физической подготовленн ости для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности	

			обеспечения полноценной социальной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	образа жизни	соблюдает нормы здорового образа жизни	нормы здорового образа жизни	и соблюдает нормы здорового образа жизни	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1. ИД-1.	Полнота знаний	знает условия труда и средства защиты на рабочем месте	не знает условия труда и средства защиты на рабочем месте	знает выборочно условия труда и средства защиты на рабочем месте	знает условия труда и средства защиты на рабочем месте	знает в совершенстве условия труда и средства защиты на рабочем месте	
		Наличие умений	умеет выбирать средства защиты на рабочем месте	не умеет выбирать средства защиты на рабочем месте	умеет неуверенно выбирать средства защиты на рабочем месте	умеет выбирать средства защиты на рабочем месте	умеет уверенно выбирать средства защиты на рабочем месте	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	не владеет способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	владеет частично способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	владеет способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	владеет уверенно способностью обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. ИД-1	Полнота знаний	знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	не знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	знает выборочно понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	знает в совершенстве понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	
		Наличие умений	умеет применять базовые дефекты	не умеет применять базовые дефектологические знания в социальной и	умеет неуверенно применять базовые дефектологические знания в	умеет применять базовые дефектологические знания в социальной	умеет уверенно применять базовые дефектологические знания	

			ологические знания в социальной и профессиональной сферах	профессиональной сферах	социальной и профессиональной сферах	и профессиональной сферах	в социальной и профессиональной сферах	
		Наличие <b>навыков</b> в (владение опытом)	владеет способностью применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	не владеет способностью применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	владеет частично способностью применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	владеет способностью применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	владеет уверенно способностью применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
		Полнота <b>знаний</b>	Знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности	не знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности	знает выборочно основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности	знает основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности	знает в совершенстве основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности	
		Наличие <b>умений</b>	Умеет обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	не умеет обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	умеет неуверенно обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	умеет обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	умеет уверенно обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности	
		Наличие <b>навыков</b> в (владение опытом)	Владеет способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности	не владеет способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности	владеет частично способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях	владеет способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности	владеет уверенно способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. ИД-1.							

			ических решени й в различ ных област ях жизнед еятель ности на основе учета фактор ов эффект ивности	сти на основе учета факторов эффективности	жизнедеятельн ости на основе учета факторов эффективности	ности на основе учета факторов эффективнос ти	жизнедеятель ности на основе учета факторов эффективнос ти	
УК-11. Способе н формир овать нетерпи мое отношен ие к коррупц ионному поведен ию	УК-11.1. ИД-1.	Полнота знаний	Знает действи ющие правов ые нормы, обеспе чиваю щие борьбу с коррупц ией в различ ных област ях жизнед еятель ности; способ ы профил актики коррупц ии и форми ровани я нетерп имого отноше ния к ней	не знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельно сти; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения	знает выборочно действующие правовые нормы, обеспечивающ ие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельн ости; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения	знает действующие правовые нормы, обеспечиваю щие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятель ности; способы профилактик и коррупции и формировани я нетерпимого отношения	знает в совершенств е действующие правовые нормы, обеспечиваю щие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятель ности; способы профилактик и коррупции и формировани я нетерпимого отношения	
		Наличие умений	Умеет анализ ироват ь действи ющие правов ые нормы, обеспе чиваю щие борьбу с коррупц ией в различ ных област ях жизнед еятель ности; способ ы профил актики	не умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельно сти; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	умеет неуверенно анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающ ие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельн ости; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	умеет анализироват ь действующие правовые нормы, обеспечиваю щие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятель ности; способы профилактик и коррупции и формировани я нетерпимого отношения к ней	умеет уверенно анализироват ь действующие правовые нормы, обеспечиваю щие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятель ности; способы профилактик и коррупции и формировани я нетерпимого отношения к ней	

			коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней					
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Владеет способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	не владеет способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	владеет частично способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	владеет способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики и формирования нетерпимого отношения к ней	владеет уверенно способностью анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики и формирования нетерпимого отношения к ней	
ПКС-1. Способен использовать специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических и	ПКС-1.2 ИД-2	Полнота <b>знаний</b>	знает современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	не знает современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	знает выборочно современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	знает современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	знает в совершенстве современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	
		Наличие <b>умений</b>	умеет использовать компьютерные программы и справочно-	не умеет использовать компьютерные программы и справочно-	умеет неуверенно использовать компьютерные программы и справочно-	умеет использовать компьютерные программы и справочно-	умеет уверенно использовать компьютерные программы и справочно-	

контроль функций в экономическом субъекте			ммы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	правовые системы для ведения бухгалтерского учета	ые и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	ные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	владеет способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	не владеет способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	владеет частично способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	владеет способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	владеет уверенно способностью использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета	
ПКС-2. Способен анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	ПКС-2.1. ИД-1.	Полнота <b>знаний</b>	знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	не знает законодательства РФ о бухгалтерском учете, законодательства РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает выборочно законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает в совершенстве законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	
		Наличие <b>умений</b>	умеет устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	не умеет устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	умеет неуверенно устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	умеет устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	умеет уверенно устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	
		Наличие <b>навыков</b>	владеет способ	не владеет способностью анализировать и	владеет частично способностью	владеет способностью анализировать	владеет уверенно способностью	

		(владе нием опытом)	ностью анализ ироват ь и интерп ретиро вать бухгалт ерскую, финанс овую и иную инфор мацию	интерпретироват ь бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	анализировать и интерпретиров ать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	ь и интерпретиро вать бухгалтерску ю, финансовую и иную информацию	анализироват ь и интерпретиро вать бухгалтерску ю, финансовую и иную информацию	
ПКС-3. Способе н к подгото вке бухгалт ерских докумен тов для осущест вления аудитор ских проверо к и контрол ьных процеду р в системе внутрен него контрол я эконом ического субъект а	ПКС-3.1 ИД-1.	Полнота <b>знаний</b>	знает законод ательств о РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно- распорядительн ые документы	не знает законодательств о РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно- распорядительн ые документы	знает выборочно законодательств о РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационн о- распорядитель ные документы	знает законодатель ство РФ об аудиторской деятельности , внутренние организацион но- распорядител ьные документы	знает в совершенств е законодатель ство РФ об аудиторской деятельности , внутренние организацион но- распорядител ьные документы	
		Наличие <b>умений</b>	умеет готовит ь бухгалт ерские докуме нты для осущес твлени я аудито рских провер ок и контрол ьных процед ур в систем е внутрен него контрол я эконом ическог о субъект а	не умеет готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	умеет неуверенно готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	умеет готовить бухгалтерски е документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономическо го субъекта	умеет уверенно готовить бухгалтерски е документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономическо го субъекта	
		Наличие <b>навыко в</b> (владе нием опытом)	владеет способ ностью готовит ь бухгалт ерские докуме нты для осущес твлени я аудито рских провер	не владеет способностью готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	владеет частично способностью готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта	владеет способностью готовить бухгалтерски е документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля экономическо	владеет уверенно способностью готовить бухгалтерски е документы для осуществлен ия аудиторских проверок и контрольных процедур в системе внутреннего контроля	



			ок и контроль процедур в системе внутреннего контроля экономического субъекта			го субъекта	экономического субъекта	
ПКС-4. Способы организации и управлению процессом ведения бухгалтерского учета и отчетности в экономическом субъекте	ПКС-4.1. ИД-1.	Полнота <b>знаний</b>	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогов и сборов, бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	не знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогов и сборов, бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	знает выборочно законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогов и сборов, бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогов и сборов, бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	знает в совершенстве законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогов и сборов, бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО	
		Наличие <b>умений</b>	умеет определять способы ведения бухгалтерского учета	не умеет определять способы ведения бухгалтерского учета	умеет неуверенно определять способы ведения бухгалтерского учета	умеет определять способы ведения бухгалтерского учета	умеет уверенно определять способы ведения бухгалтерского учета	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	владеет способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	не владеет способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	владеет частично способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	владеет способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	владеет уверенно способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	
ПКС-5.	ПКС-5.2	Полнота	Знает	не знает	знает	знает	знает в	

Способе н к разрабо тке финанс овой политик и, составл ению финанс овых планов, бюджет ов и смет исходя из стратег ических целей и перспек тив развити я эконом ического субъект а	ИД-2	<b>знаний</b>	практик у примен ения законод ательст ва РФ, методи ческие докуме нты по бюджет ирован ию, финанс овый менедж мент, внутрен ние организ ационн о- распор ядител ьные докуме нты эконом ическог о субъект а	практику применения законодательств а РФ, методические документы по бюджетировани ю, финансовый менеджмент, внутренние организационно- распорядительн ые документы экономического субъекта	выборочно практику применения законодательств а РФ, методические документы по бюджетирован ию, финансовый менеджмент, внутренние организационн о- распорядитель ные документы экономического субъекта,	практику применения законодатель ства РФ, методические документы по бюджетирова нию, финансовый менеджмент, внутренние организацион но- распорядител ьные документы экономическо го субъекта	совершенств е практику применения законодатель ства РФ, методические документы по бюджетирова нию, финансовый менеджмент, внутренние организацион но- распорядител ьные документы экономическо го субъекта	
		<b>Наличие умений</b>	Умеет форми ровать структу ру бюджет ов денежн ых средств , а также перспек тивных, текущи х и операт ивных финанс овых планов примен ять методы финанс овых вычисл ений	не умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	умеет неуверенно формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	умеет формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективны х, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	умеет уверенно формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективны х, текущих и оперативных финансовых планов применять методы финансовых вычислений	
		<b>Наличие навыко в (владен ие опытом)</b>	Владее т способ ностью составл ять финанс овые планы, бюджет ы и сметы эконом ическог о субъект а	не владеет способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	владеет частично способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта	владеет способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономическо го субъекта эта	владеет уверенно способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономическо го субъекта	

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: первичный, синтетический и аналитический учет в экономическом субъекте; законодательство РФ в области бухгалтерского учета, налогах и сборах, бюджетное законодательство РФ, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, МСФО; методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.

Уметь: определять способы ведения бухгалтерского учета, определять способы ведения бухгалтерского учета, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы; формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов.

Владеть: навыками самостоятельной работы с первичными учетными документами и регистрами бухгалтерского учета; способностью организовывать, координировать, контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; способностью составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта.

### 3. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (Б2.В.02.03(Пд)) входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Б1.В.02 Экономика организации; Б1.О.12 Основы финансовой грамотности; Б1.О.16 Менеджмент; Б1.О.08 Правоведение; Б1.В.01 Введение в специальность; Б1.О.07 Математика; Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет; Б1.В.08 Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве; Б1.О.19 Экономический анализ; Б1.В.04 Аудит; Б1.В.03 Финансовый менеджмент; Б1.В.ДВ.01.02 Основы финансовых вычислений; Б1.В.07 Внутренний контроль в организациях АПК; Б1.В.10 Бухгалтерский управленческий учет; Б1.В.ДВ.05.02 Справочные информационные системы в бухгалтерском учете; Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций; ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства; Б1.О.03 Философия; Б1.О.11 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности; Б1.О.02 Иностранный язык; Б1.О.04 Русский язык и культура речи; Б1.О.01 История (история России, всеобщая история); Б1.О.09 Физическая культура и спорт; Б1.В.20.01 Базовая физическая культура; Б1.В.20.02 Базовые виды спорта; Б1.О.05 Безопасность жизнедеятельности; Б1.В.16 Первичная учетная документация; Б1.В.15 Профессиональная этика; Б1.В.14 Основы инклюзивного образования; Б1.В.17 Бюджет и бюджетная система; Б1.В.18. Финансовое планирование и бюджетирование; Б1.В.10 Экономическая теория; Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые технологии в АПК; Б1.В.ДВ.01.01 Финансовая математика; Б1.В.09 Корпоративные финансы, а также прохождение Б2.О.01.01(У) Учебной практики (ознакомительная), Б2.О.01.02(У) Учебной практики (научно-исследовательская работа), Б2.О.02.01(П) Производственной практики (научно-исследовательская работа).

Прохождение преддипломной практики является базой для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### 4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), продолжительность - 6 недель. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

#### Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма 8 семестр	очно-заочная форма 5 курс
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем	4	4
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	4	4
- занятия лекционного типа/практическая подготовка	2/2	2/2
<b>2. Самостоятельная работа</b>		
выполнение обучающимися индивидуальных заданий	320	320
<b>3. Вид итогового контроля</b>		
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	324
	<b>Зачетные единицы</b>	9

### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Предварительный	Занятия лекционного типа	2	опрос
2	Основной	Выполнение обучающимися индивидуальных заданий	300	опрос
3	Заключительный	Выполнение обучающимися индивидуальных заданий	24	защита отчета
	Итого		324	

#### Содержание разделов практики

Раздел 1. Проведение инструктажа по технике безопасности; получение задания для прохождения практики

Раздел 2. Выполнение индивидуальных заданий, сбор фактического материала по разделам:

- экономическая характеристика экономического субъекта;
- организация бухгалтерского учета и учетная политика экономического субъекта;
- индивидуальное задание по изучению объекта исследования по теме выпускной квалификационной работы (нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета объекта исследования; первичный, синтетический и аналитический учет объекта исследования; анализ, аудит и внутренний контроль объекта исследования);

Раздел 3. Подготовка и защита отчета по практике

#### 6. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение преддипломной практики является обязательным.

Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА.

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Совместный рабочий график (план) проведения практики
- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика руководителя от академии
- Отзыв (характеристика) руководителя от предприятия
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике:

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

#### 7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы промежуточного контроля:

1. Лимит кассы (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
2. Первичные документы учета объекта исследования (по теме ВКР) (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
3. Синтетический и аналитический учет объекта исследования (по теме ВКР) (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
4. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
5. Порядок и учет списания дебиторской и кредиторской задолженности (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)

6. Порядок расчета основной и дополнительной заработной платы, доплат, надбавок и компенсаций (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
7. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
8. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы с физических лиц, по исполнительным листам и др. (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
9. Учет деловой репутации организации (УК УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
10. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
11. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
12. УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,2,3,4, ТФ В/01.6)
13. Методы аналитического учета материалов (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
14. Методы определения выручки от продажи продукции, работ, услуг (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
15. Расчет и учет фактической производственной себестоимости проданной продукции (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
16. Расходы на продажу, состав, порядок их учета, распределения и списания на себестоимость проданной продукции (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
17. Порядок определения финансового результата от продаж за отчетный месяц (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
18. Закрытие сальдо по субсчетам по окончании отчетного года (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
19. Состав прочих доходов и расходов (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
20. Порядок закрытия субсчетов по окончании отчетного года (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
21. Состав доходов и расходов будущих периодов (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
22. Методика формирования финансовых результатов для целей налогообложения (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,4, ТФ В/01.6)
23. Методика анализа объекта исследования (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,2, ТФ В/04.6)
24. Источники информации для проведения анализа (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,2, ТФ В/04.6)
25. Программа проведения аудита объекта исследования (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,3, ТФ В/01.6)
26. Процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,3, ТФ В/01.6)
27. Алгоритм составления планов, бюджетов и смет экономического субъекта (УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, ПКС-1,5, ТФ В/04.6)

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0310-2. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1009281">https://znanium.com/catalog/product/1009281</a>
Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1086762">https://znanium.com/catalog/product/1086762</a>
Дополнительная литература	
Лещева, М.Г. Анализ финансовой отчетности организаций АПК : учебное пособие / М.Г. Лещева. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 260 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/122158">https://e.lanbook.com/book/122158</a>
Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 463 с. - ISBN 978-5-9558-0388-3. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1005479">https://znanium.com/catalog/product/1005479</a>

Скачко, Г. А. Аудит : учебник для бакалавров / Г. А. Скачко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 300 с. - ISBN 978-5-394-02932-5. - Текст : электронный. - URL:	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1091140">https://znanium.com/catalog/product/1091140</a>
---	---

## 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Преддипломная практика : учебно-методическое пособие для прохождения практики, написания, оформления и защите отчета по практике для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова, Д. Ц-Д. Бутуханова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 118 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=3032">http://bgsha.ru/art.php?i=3032</a>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
1. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., терминал (тонкий клиент) +монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 11 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 332а 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс» Ath64) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №268 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
4	670034, Россия, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул. Халалова, д.4а,	Договор № ОД-2 от 05.03.2021 г., заключенный с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия, действует до 01.09.2025 г. Кабинеты Посадочные места, рабочее место руководителя практики, оснащенный мебелью, компьютеры, ноутбуки с возможностью подключения к сети Интернет
5	670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Боевая, д. 6	Договор № ФА-15 от 01.12.2020 г., заключенный с ООО «Агрохолдинг «Молоко Бурятии», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
6	670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Куйбышева, 44	Договор № ФА-17 от 11.01.2021 г., заключенный с АО «Бурятхлебпром», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
7	670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пер.Псковский д.9	Договор № ФА-39 от 20.02.2021 г., заключенный с АО «Улан-Удэнская птицефабрика», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
8	671450, Республика Бурятия, Кижингинский район, с. Сосново-Озерское, ул.Первомайская, 113	Договор № ФА-11 от 01.12.2020 г., заключенный с Администрацией МО «Кижингинский район» Кижингинского района, действует до 01.12.2025 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
9	671938, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д. 2В, офис 405	Договор № ФА-19 от 11.01.2021 г., заключенный с ООО «Победа», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
10	671280, Республика Бурятия, Прибайкальский район, с. Ильинка, мкр Склады ГО, д.3	Договор № ФА-34 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Гарантия-2», действует до 01.05.2026 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
11	671831, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Ивановка, ул. Луговая, д. 2, корпус А	Договор № ФА-35 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Буян», действует до 01.03.2026 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
12	671351, Республика Бурятия, Мухоршибирский район, с.Хонхолой,	Договор № ФА-10 от 01.12.2020 г., заключенный с СПК «Колхоз Искра», действует до 01.12.2025 г.

	ул.Советская, 52	Кабинет 5 посадочных мест, рабочее место руководителя практики, оснащенные мебелью. 4 компьютера, 1 ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет
13	671002, Республика Бурятия, Тункинский район, у. Хойто-Гол, квартал 10, дом 34	Договор № 1 от 11.01.2021 г., заключенный с МО СП «Хойто-Гол», действует до 11.01.2026 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
14	674431, Читинская обл., Агинский бурятский авт. Округ, Могойтуйский район, с. Зулагай	Договор № ФА-17а от 11.01.2021 г., заключенный с СПК имени Ленина, действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
15	370002, Республика Бурятия, город Улан-Удэ, ул. Лимонова, дом 16	Договор № ФА-20 от 14.01.2021 г., заключенный с ООО «Аквабур», действует до 01.09.2021 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
16	671436, республика Бурятия, Еравнинский район, с. Ульдурга, ул. Ленина	Договор № ФА-20а от 14.01.2021 г., заключенный с СПК «Ульдурга», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение



**11. Изменения и дополнения  
к рабочей программе практики Б2.В.01(П) Преддипломная практика  
в составе ОПОП 38.03.02 Экономика направленность (профиль) Учет и финансы**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Изменение название факультета	Переименовать факультет агробизнеса и межкультурных коммуникаций на экономический факультет	Приказ ректора от 10 октября 2022 № 596
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			