

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбин, Бадикто Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.07.2025 15:07:04
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Экономика и организация
АПК

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.19 Организация государственных закупок**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика предприятия**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Экономика и организация АПК

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Экономика и организация АПК

От «__» _____ 20__ г. протокол № ____

Зав. кафедрой Экономика и организация АПК

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии

факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
2	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
3	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
4	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
5	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 954.
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 №161н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП;
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: аналитический; организационно-управленческий; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по организации государственных закупок; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Экономика предприятия.

Задачи: - раскрытие специфики организации государственных закупок как объекта научного исследования; - овладение способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.19 Организация государственных закупок в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
Профессиональные компетенции самостоятельные					
ПКС-2	Способен на основе анализа финансово-экономических показателей разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности	ИД-1 _{ПКС-2} выбирает и применяет статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	знать методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	уметь выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	владеть статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей
		ИД-2 _{ПКС-2} анализирует и	знать финансовую и бухгалтерскую	уметь анализировать и интерпретировать	владеть способностью анализировать и

	организации	интерпретирует финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	информацию, содержащуюся в отчетности организации	финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации
		ИД-З _{ГКС-2} разрабатывает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	знать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	уметь разрабатывать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	и владеть способностью разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность и виды организационно-управленческих решений; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; основы управления активами организации, основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала организации, методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.

уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

владеть: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; способностью на основе анализа интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет для обоснования инвестиционных и других решений организации.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических	

1	2	3	4	5	6	(профессиональных) задач	(профессиональных) задач	9
Критерии оценивания								
ПКС-2 Способен на основе анализа финансово-экономических показателей разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	ИД-1 _{ПКС-2}	Полнота знаний	знает методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	не знает методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	знает выборочно методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	знает методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	знает в совершенстве методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	Перечень вопросов к зачету Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект заданий для практических работ Кейс-задачи Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся Комплект тестовых заданий
		Наличие умений	умеет выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	не умеет выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	умеет неуверенно выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	умеет выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	умеет уверенно выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово-экономических показателей	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	не владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	владеет частично статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	владеет уверенно статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	
	ИД-2 _{ПКС-2}	Полнота знаний	знает финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	не знает финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	знает выборочно финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	знает финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	знает в совершенстве финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	

		Наличие умений	умеет анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	не умеет анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	умеет неуверенно анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	умеет анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации	умеет уверенно анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	не владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	владеет частично статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей	владеет уверенно статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей
	ИД-3пкс-2	Полнота знаний	знает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	не знает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	знает выборочно организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	знает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	знает в совершенстве организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации
		Наличие умений	умеет разрабатывать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	не умеет разрабатывать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	умеет неуверенно разрабатывать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности	умеет разрабатывать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической	умеет уверенно разрабатывать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению

			которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации		деятельности организации	й эффективности деятельности организации	экономической эффективности деятельности организации
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	не владеет способностью разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	владеет частично способностью разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	владеет способностью разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	владеет уверенно способностью разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	ПКС-2 Способен на основе анализа финансово-экономических показателей разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	1 этап	Б1.В.01 Введение в специальность
		2 этап	Б1.В.02 Экономика организации Б1.В.ДВ.01.01 Финансовая математика Б1.В.ДВ.01.02 Основы финансовых вычислений
		3 этап	Б1.В.09 Корпоративные финансы
		4 этап	Б1.В.03 Финансовый менеджмент Б1.В.08 Экономика АПК Б1.В.10 Управление сельскохозяйственным производством Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование
		5 этап	Б1.В.08 Экономика АПК ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства
		6 этап	Б1.В.19 Организация государственных закупок Б1.В.ДВ.03.01 Проектное управление в сельскохозяйственных организациях Б1.В.ДВ.03.02 Управление проектами устойчивого сельского хозяйства Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		

1	2	3	4
Б1.В.01 Введение в специальность	<p>знать: значимость обучения и использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков, понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, законодательство РФ в области бухгалтерского учета.</p> <p>уметь: использовать полученную систему знаний в организации учебной деятельности; проявлять интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах, определять способы ведения бухгалтерского учета.</p> <p>владеть: способностью использовать полученную систему знаний и умений в организации учебной деятельности; заинтересованно относиться к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах, организовывать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>		<p>Б1.В.ДВ.03.01 Проектное управление в сельскохозяйственных организациях</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Управление проектами устойчивого сельского хозяйства</p> <p>Б2.В.01(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
Б1.В.02 Экономика организации	<p>Знать: возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков; методы для проведения анализа финансово экономических показателей.</p> <p>Уметь: находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки; выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово экономических показателей.</p> <p>Владеть: способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки; статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово экономических показателей</p>		
Б1.В.ДВ.01.01 Финансовая математика	<p>Знать: методы финансовых вычислений, оценки и анализа последствий возможных решений задачи</p> <p>Уметь: анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие, оценивать последствия возможных решений задачи, определять методы финансовых вычислений, осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Владеть: способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие, определять и оценивать последствия возможных решений задачи, способностью определять методы финансовых вычислений для счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществлять счетную и логическую проверку правильности</p>		

	<p>формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, используя методы финансовых вычислений</p>		
<p>Б1.В.ДВ.01.02 Основы финансовых вычислений</p>	<p>Знать: методы финансовых вычислений, оценки и анализа последствий возможных решений задачи;</p> <p>Уметь: анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие, оценивать последствия возможных решений задачи, определять методы финансовых вычислений, осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>Владеть: способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие, определять и оценивать последствия возможных решений задачи, способностью определять методы финансовых вычислений для счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, используя методы финансовых вычислений</p>		
<p>Б1.В.09 Корпоративные финансы</p>	<p>знать: сущность и виды организационно-управленческих решений; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; основы управления активами организации, основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала организации, методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.</p> <p>уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.</p> <p>владеть: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; способностью на основе анализа интерпретировать</p>		

	<p>финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет для обоснования инвестиционных и других решений организации</p>		
Б1.В.03 Финансовый менеджмент	<p>Знать: возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков; методы для проведения анализа финансово экономических показателей.</p> <p>Уметь: находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки; выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово экономических показателей.</p> <p>Владеть: способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки; статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово экономических показателей</p>		
Б1.В.08 Экономика АПК	<p>Знать: методы для проведения анализа финансово экономических показателей; экономические показатели, характеризующие деятельность организации;</p> <p>Уметь: выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для проведения анализа финансово экономических показателей; рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность организации;</p> <p>Владеть: статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово экономических показателей; способностью рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность организации</p>		
Б1.В.10 Управление сельскохозяйственным производством	<p>знать: организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; методики определения экономической эффективности труда и производства, внедрения инновационных технологий;</p> <p>уметь: разрабатывать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; применять методики определения экономической эффективности труда и производства, внедрения инновационных технологий;</p> <p>владеть: способностью разработать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; способностью применять</p>		

	методики определения экономической эффективности труда и производства, внедрения инновационных технологий		
Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование	<p>знать: сущность и виды организационно-управленческих решений; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; основы управления активами организации, основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала организации, методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.</p> <p>уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.</p> <p>владеть: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; способностью на основе анализа интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет для обоснования инвестиционных и других решений организации</p>		
ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства	<p>Знать: систему показателей, характеризующих состояние сельского хозяйства; методы анализа и оценки последствий возможных решений; законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта.</p> <p>Уметь: использовать знания отраслевых особенностей сельского хозяйства; анализировать, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период и оценивать последствия возможных решений; оценивать существенность информации по отраслевым особенностям сельского хозяйства.</p> <p>Владеть: способностью использовать</p>		

	<p>знания и умения по отраслевым особенностям сельского хозяйства в сфере профессиональной деятельности бухгалтера;</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, определять и оценивать последствия возможных решений;</p> <p>навыками использования знаний и умений по отраслевым особенностям сельского хозяйства в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>		
--	--	--	--

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
	8 сем.	8 сем.
1	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	56	32
- занятия лекционного типа	28	16
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	28	16
2. Внеаудиторная академическая работа	52	76
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
2.2 Самостоятельная работа	52	76
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	зачет	зачет
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	Зачетные единицы
	108	108
	3	3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы промежуточной аттестации	Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВАРО			
		всего	занятия лекционного типа	практические (всех форм)	лабораторные работы	всего сам. работы	Фиксированные виды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения									
1	Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления государственным и муниципальным заказом								ПКС-2
	1.1 Государственные закупки: основные понятия, содержание	15	8	4	4		7		
	1.2 Исторический и зарубежный опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд	15	8	4	4		7		
2	Раздел 2. Размещение государственного и муниципального заказа								
	2.1 Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального заказа в Российской Федерации	15	8	4	4		7		
	2.2 Субъекты рынка государственных закупок	15	8	4	4		7		
	2.3 Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	16	8	4	4		8		
	2.4 Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками	16	8	4	4		8		
	2.5 Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта	16	8	4	4		8		
	Контроль								
	Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по дисциплине		108	56	28	28		52		

Очно-заочная форма обучения									
1	Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления государственным и муниципальным заказом								ПКС-2
	1.1 Государственные закупки: основные понятия, содержание	14	4	2	2		10		
	1.2 Исторический и зарубежный опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд	15	4	2	2		11		
2	Раздел 2. Размещение государственного и муниципального заказа								
	2.1 Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального заказа в Российской Федерации	15	4	2	2		11		
	2.2 Субъекты рынка государственных закупок	15	4	2	2		11		
	2.3 Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	15	4	2	2		11		
	2.4 Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками	19	8	4	4		11		
	2.5 Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта	15	4	2	2		11		
Контроль									
Промежуточная аттестация									
			x	x	x	x	x	x	Зачет
Итого по дисциплине		108	32	16	16		76		

4.2 Занятия лекционного типа

№	раздела	лекции	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	очно-заочная форма	
1	2	3		4	5	6
1	1	Государственные закупки: основные понятия, содержание		4	2	
	2	Исторический и зарубежный опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд		4	2	
2	3	Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального заказа в Российской Федерации		4	2	
	4	Субъекты рынка государственных закупок		4	2	
	5	Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд		4	2	
	6	Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками		4	4	
	7	Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта		4	2	
Общая трудоемкость лекционного курса				28	16	x
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения			28	- очная форма обучения		0
- очно-заочная форма обучения			16	- очно-заочная форма обучения		0

4.3 Занятия семинарского типа

№	раздела	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
				очная форма	очно-заочная форма			
1	2	3		4	5	6	7	8
1	1	Государственные закупки: основные понятия, содержание		4	2		ПЗ	опрос, практическая работа
	2	Исторический и зарубежный опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд		4	2		ПЗ	опрос, практическая работа
2	3	Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального заказа в Российской Федерации		4	2		ПЗ	опрос, практическая работа
	4	Субъекты рынка государственных закупок		4	2	Решение кейс-задач	ПЗ	опрос, решение кейс-задач

5	Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	4	2	Решение кейс-задач	ПЗ	опрос, решение кейс-задач
6	Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками	4	4	Решение кейс-задач	ПЗ	опрос, решение кейс-задач
7	Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта	4	2	Решение кейс-задач	ПЗ	опрос, решение кейс-задач
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения			28	- очная форма обучения		12
- очно-заочная форма обучения			16	- очно-заочная форма обучения		8
В том числе в форме лабораторных работ						
- очная форма обучения						
- очно-заочная форма обучения						

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Учебным планом не предусмотрены.

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	Государственные закупки: основные понятия, содержание	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	7	опрос тестирование
	Исторический и зарубежный опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	7	опрос тестирование
2	Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального заказа в Российской Федерации	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	7	опрос тестирование
	Субъекты рынка государственных закупок	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	7	опрос тестирование
	Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	подготовка к занятию самостоятельное изучение разделов и тем выполнение индивидуального задания	8	опрос тестирование
	Размещение заказа государственными и	подготовка к	8	опрос

	муниципальными заказчиками	занятию самостоятельное изучение разделов и тем выполнение индивидуального задания		тестирование
	Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	8	опрос тестирование
	Итого:		52	
Очно-заочная форма обучения				
1	Государственные закупки: основные понятия, содержание	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	10	опрос тестирование
	Исторический и зарубежный опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	11	опрос тестирование
2	Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального заказа в Российской Федерации	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	11	опрос тестирование
	Субъекты рынка государственных закупок	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	11	опрос тестирование
	Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	подготовка к занятию самостоятельное изучение разделов и тем выполнение индивидуального задания	11	опрос тестирование
	Размещение заказа государственными и муниципальными заказчиками	подготовка к занятию самостоятельное изучение разделов и тем выполнение индивидуального задания	11	опрос тестирование
	Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта	подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания	11	опрос тестирование
	Итого:		76	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения	
промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.19 Организация государственных закупок	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2. Основные характеристики	
промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Иванов, Г. Г. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учебное пособие / Г. Г. Иванов, С. Л. Орлов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 144 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0740-5. - Текст : электронный.	https://znanium.com/catalog/product/1043399
Борзенко, Ю. А. Государственные закупки в вопросах и ответах : учебное пособие / Ю. А. Борзенко, К. В. Косарев. - Новокузнецк : Кузбасский институт ФЦИН России, 2019. - 48 с. - ISBN 978-5-91246-121-7. - Текст : электронный	https://znanium.com/catalog/product/1241402
Мельников, В. В. Государственные и муниципальные закупки : учебное пособие : в 2 частях. Часть 1. Эволюция способов закупок в Российской Федерации / В. В. Мельников. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 165 с. — (Высшее образование : Магистратура). - ISBN 978-5-16-013265-5. - Текст : электронный.	https://znanium.com/catalog/product/1079854
Дополнительная литература	
Гринев, В. П. Контрактная система в правовом пространстве России. Нормативная правовая база. Планирование закупочных процедур. Обоснование закупок: Учебное пособие / Гринев В.П. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 194 с. ISBN 978-5-16-103176-6 (online). - Текст : электронный. -	https://znanium.com/catalog/product/850963
Ткаченко Ю.Г. - Управление государственным и муниципальным заказом: Учебное пособие / Ткаченко Ю.Г. - Таганрог: Южный федеральный университет, 2016. - 96 с.: ISBN 978-5-9275-2198-2. - Текст : электронный.	https://znanium.com/catalog/product/995091

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://biblio-online.com
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	http://window.edu.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Организация государственных закупок : методические указания по проведению практических занятий и выполнению самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки	http://bgsha.ru/art.php?i=723 .

38.03.01 "Экономика" / В. И. Тимофеев ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова,. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА им. В. Р. Филиппова, 2018. - 32 с.	
---	--

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Организация государственных закупок : методические указания по проведению практических занятий и выполнению самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" / В. И. Тимофеев ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова,. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА им. В. Р. Филиппова, 2018. - 32 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=723.

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения «Личный »	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 451	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенд. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 457	52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3 доска учебная, компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 7 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд.	Занятия лекционного типа, занятия семинарского типа

	:Kaspersky Endpoint Security , Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE « « " 1 (6 ") 6 -) 9 (
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 449	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, стенд	Занятия семинарского типа
		Самостоятельная работа
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
	https://lk.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Деканат»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 451 670024, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенд. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 449 670024, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, стенд
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 457 670024, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8	52 , (« » AthlonIIХ2 250 + + + .) - 7 . , , 1 : Kaspersky Endpoint Security Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE « » 1 (6 ") " - : " 9 (6)
4	Помещения для хранения и профилактического	Мебель для хранения и обслуживания оборудования

	обслуживания учебного оборудования №268 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	(столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
--	---	--

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Тимофеев Владимир Иванович	Высшее, специалитет, бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист, Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования «Преподаватель высшей школы»	к.э.н., доцент

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных

образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля)
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС.....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	12
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	12
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	14
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	14
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	16
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	16
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	16
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	21